

**Allegato 1**

# **Piano di Miglioramento (PDM)**

Dell'istituzione scolastica RMIC8CU003  
VIA T. MOMMSEN, 20

## Sommario

Piano di Miglioramento (PDM) .....	1
1. Obiettivi di processo .....	3
<b>1.1 Congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi espressi nel Rapporto di Autovalutazione (RAV)</b> .....	3
<b>1.2 Scala di rilevanza degli obiettivi di processo</b> .....	4
<b>1.3. Elenco degli obiettivi di processo alla luce della scala di rilevanza</b> .....	5
2. Azioni previste per raggiungere ciascun obiettivo di processo .....	8
<b>2.1 Percorsi e azioni correlate</b> .....	8
<b>2.2 Analisi dettagliata delle azioni correlate agli obiettivi</b> .....	10
3. Pianificazione delle azioni previste per ciascun obiettivo di processo individuato .....	15
<b>3.1 Impegno di risorse umane e strumentali</b> .....	15
<b>3.2 Tempi di attuazione delle attività</b> .....	21
<b>3.3 Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo</b> .....	24
4. Valutazione, condivisione e diffusione dei risultati del piano di miglioramento .....	29
<b>4.1 Valutazione dei risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV</b> .....	29
<b>4.2 Processi di condivisione del piano all'interno della scuola</b> .....	31
<b>4.3 Modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica</b> .....	31
<b>4.4 Componenti del Nucleo di valutazione e loro ruolo</b> .....	32

# 1. Obiettivi di processo

## 1.1 Congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi espressi nel Rapporto di Autovalutazione (RAV)

**PRIORITÀ 1:** Incrementare i risultati in Italiano e Matematica nelle Prove Nazionali Standardizzate;

**TRAGUARDI:**

1a. Consolidamento e crescita dei punteggi oltre il benchmark di rif. regionale;

1b. Riduzione della variabilità tra classi;

Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo 1a:

1 Diffusione e personalizzazione delle tabelle di valutazione per competenze alla scuola dell'Infanzia.

2 Potenziamento della progettazione verticale e per competenze.

3 Aumentare le occasioni di incontro e confronto tra insegnanti di diversi ordini di scuola.

4 Razionalizzazione dell'organizzazione delle supplenze.

5 Ampliamento dei corsi di aggiornamento per docenti soprattutto nelle aree disciplinari di Italiano, Matematica e Informatica.

Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo 1b:

1 Razionalizzazione dei processi di formazione classi cercando di attenuarne la variabilità.

**PRIORITÀ 2:** Potenziare le competenze digitali, imparare a imparare, comunicare, di problem solving e di cittadinanza negli alunni.

**TRAGUARDI:**

2a. Implementazione della didattica per competenze e laboratoriale in modalità sincrona e asincrona;

2b. Potenziamento delle competenze informatiche e di progettazione didattica nei docenti.

Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo 2a:

1 Potenziamento degli strumenti nei laboratori e cura/manutenzione degli spazi.

2 Riqualificazione del laboratorio di arte della sede centrale.

3 Potenziamento dei progetti informatici ed incentivazione della didattica per competenze.

Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo 2b:

1 Utilizzo/valorizz. delle competenze dei docenti interni per la conduzione di corsi di aggiornamento docenti.

2. Ampliamento della partecipazione a reti di scuole.

3. Incremento della collaborazione tra docenti anche dei diversi ordini di scuola per la condivisione e diffusione di buone pratiche e strategie didattiche efficaci.

### 1.2 Scala di rilevanza degli obiettivi di processo

Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto

	Obiettivo di processo elencati	Fattibilità (da 1 a 5)	Impatto (da 1 a 5)	Prodotto: valore che identifica la rilevanza dell'intervento
–	Diffusione e personalizzazione delle tabelle di valutazione per competenze alla scuola dell'infanzia.	5	4	10
–	Potenziamento della progettazione verticale e per competenze.	3	5	20
–	Aumentare le occasioni di incontro e confronto tra insegnanti di diversi ordini di scuola.	3	5	15
–	Razionalizzazione dell'organizz. delle supplenze.	4	4	15
–	Ampliamento dei corsi di aggiornamento per docenti soprattutto nelle aree disciplinari di Italiano, Matematica e Informatica.	5	5	20
–	Razionalizzazione dei processi di formazione classi cercando di attenuarne la variabilità.	4	5	25
–	Potenziamento degli strumenti dei laboratori e cura/manutenzione degli spazi.	4	5	25
–	Riqualificazione del laboratorio di arte della sede centrale.	3	5	20
–	Potenziamento dei progetti informatici ed incentivazione della didattica di tipo laboratoriale.	5	5	25
–	Utilizzo/valorizz. delle competenze dei docenti interni per la conduzione di corsi di aggiornamento docenti.	5	4	20
–	Ampliamento della partecipazione a reti di scuole.	3	3	15

-	Incremento della collaborazione tra docenti anche dei diversi ordini di scuola per la condivisione e diffusione di buone pratiche e strategie didattiche efficaci.	3	4	25
---	--	---	---	----

### **1.3.Elenco degli obiettivi di processo alla luce della scala di rilevanza**

#### **1) Obiettivo di processo in via di attuazione**

Diffusione e personalizzazione delle tabelle di valutazione per competenze alla scuola dell'Infanzia.

##### **Risultati attesi**

Ampliamento/estensione delle tabelle.

##### **Indicatori di monitoraggio**

Coerenza nello sviluppo verticale dei curricula..

##### **Modalità di rilevazione**

Verifica del lavoro svolto.

-----

#### **2) Obiettivo di processo in via di attuazione**

Potenziamento della progettazione verticale e per competenze.

##### **Risultati attesi**

Attuazione concreta della progettazione verticale.

##### **Indicatori di monitoraggio**

Coerenza tra le progettazioni di percorsi didattici dei diversi ordini di scuola.

##### **Modalità di rilevazione**

Comparazione tra le programmazioni delle classi. Risultati test d'ingresso classi I media.

-----

#### **3) Obiettivo di processo in via di attuazione**

Aumentare le occasioni di incontro e confronto tra insegnanti di diversi ordini di scuola.

##### **Risultati attesi**

Aumento della collaborazione tra insegnanti dei diversi ordini di scuola.

##### **Indicatori di monitoraggio**

Coerenza tra le progettazioni relative ai diversi segmenti del percorso formativo.  
Attivazione di progetti di continuità con la partecipazione di insegnanti dei diversi ordini di scuola.

##### **Modalità di rilevazione**

Confronto delle programmazioni. Verifica/monitoraggio dei progetti.

-----

#### **4) Obiettivo di processo in via di attuazione**

Razionalizzazione dell'organizz. delle supplenze.

##### **Risultati attesi**

Miglioramento dell'organizzazione per la copertura delle classi in caso di assenza del docente.

### **Indicatori di monitoraggio**

Riduzione % di non copertura delle classi.

### **Modalità di rilevazione**

Rilevazioni assenze e sostituzioni su appositi registri.

-----

### **5) Obiettivo di processo in via di attuazione**

Ampliamento dei corsi di aggiornamento per docenti soprattutto nelle aree disciplinari di Italiano, Matematica e Informatica.

### **Risultati attesi**

Sensibilizzazione dei docenti alla partecipazione attiva a corsi di aggiornamento.

### **Indicatori di monitoraggio**

Incremento del numero di corsi promossi dalla scuola e partecipazione attiva dei docenti ( % di frequenza).

### **Modalità di rilevazione**

Verifica sul numero dei corsi attivati dalla scuola e sulla partecipazione effettiva dei docenti, nonché sulle ricadute a livello didattico.

-----

### **6) Obiettivo di processo in via di attuazione**

Razionalizzazione dei processi di formazione classi cercando di attenuarne la variabilità.

### **Risultati attesi**

Formazione di classi paragonabili nei livelli di apprendimento e comportamentali.  
Riduzione della variabilità tra classi e (nel tempo) interna alle classi.

### **Indicatori di monitoraggio**

Risultati medi paragonabili (= valori % simili nel numero degli alunni che hanno riportato un certo tipo di valutazione) nelle classi parallele.

### **Modalità di rilevazione**

Valutazioni di eventuali prove comuni tra classi parallele. Valutazioni degli esiti di apprendimento nella classi quinte della scuola Primaria e terze della scuola Secondaria di I grado. Esiti prove Invalsi.

-----

### **7) Obiettivo di processo in via di attuazione**

Potenziamento degli strumenti dei laboratori e cura/manutenzione degli spazi.

### **Risultati attesi**

Ulteriore potenziamento dei laboratori e miglioramento della sicurezza.

### **Indicatori di monitoraggio**

Incremento delle dotazioni strumentali e potenziamento della didattica laboratoriale.

### **Modalità di rilevazione**

Verifica degli acquisti effettuati in relazione ai progetti in linea col PNSD e della loro funzionalità/utilizzabilità per il personale scolastico.

-----

## 8) Obiettivo di processo in via di attuazione

Riqualificazione del laboratorio di arte della sede centrale.

### Risultati attesi

Messa in sicurezza e restauro della sala laboratorio della sede centrale con conseguente fruibilità dello spazio per progetti.

### Indicatori di monitoraggio

Agibilità della sala laboratorio da parte di docenti e alunni.

### Modalità di rilevazione

Verifica dei costi e delle azioni di restauro e messa in sicurezza necessarie.

-----

## 9) Obiettivo di processo in via di attuazione

Potenziamento dei progetti informatici ed incentivazione della didattica per competenze.

### Risultati attesi

Incremento della partecipazione di alunni a progetti informatici condotti da docenti interni, potenziamento dell'uso delle nuove tecnologie.

### Indicatori di monitoraggio

Incremento significativo (  $\geq 30\%$  ) nell'uso dei laboratori per la didattica. Incremento numeri degli accessi alle aule laboratorio e alle piattaforme digitali.

### Modalità di rilevazione

Rilevazione del numero degli accessi dei docenti ai laboratori con appositi registri di prenotazione. Questionari somministrati ai genitori. Archiviazione degli elaborati prodotti in modalità digitale. Calendarizzazione/descrizione delle attività sul registro elettronico.

-----

## 10) Obiettivo di processo in via di attuazione

Utilizzo/valorizz. delle competenze dei docenti interni per la conduzione di corsi di aggiornamento docenti.

### Risultati attesi

Utilizzo proficuo delle professionalità interne alla scuola per corsi di aggiornamento..

### Indicatori di monitoraggio

Attivazione di corsi di aggiornamento condotti da personale interno e % partecipazione dei docenti.

### Modalità di rilevazione

Verifica sul numero dei partecipanti a corsi di aggiornamento condotti da docenti interni e rilevazione con questionario sulla soddisfazione dei docenti in relazione all'efficacia del corso frequentato.

-----

## 11) Obiettivo di processo in via di attuazione

Ampliamento della partecipazione a reti di scuole.

### Risultati attesi

Coinvolgimento della scuola in attività che coinvolgono altre scuole del territorio.

### Indicatori di monitoraggio

Attivazione e incremento della progettazione in rete in sinergia con altre scuole.

### Modalità di rilevazione

Verifica sul numero dei progetti in rete attuati o in corso e sulla loro rilevanza formativa.

-----

## 12) Obiettivo di processo in via di attuazione

Incremento della collaborazione tra docenti anche dei diversi ordini di scuola per la condivisione e diffusione di buone pratiche e strategie didattiche efficaci.

### Risultati attesi

Incremento di attività didattiche, organizzative e di progettazione condivisa tra docenti.

### Indicatori di monitoraggio

Coinvolgimento di più docenti in attività progettuali.

### Modalità di rilevazione

Verifica sul numero di progetti attuati in collaborazione da più docenti e sulla loro valenza formativa.

-----

## 2. Azioni previste per raggiungere ciascun obiettivo di processo

### 2.1 Percorsi e azioni correlate

#### **Percorso 1: Prove Nazionali Standardizzate**

Descrizione: nel triennio precedente, in relazione ai risultati delle Prove Nazionali Standardizzate, ha fatto registrare una leggera flessione riconducibile anche agli effetti dell'emergenza sanitaria. Nel complesso i risultati sono stati soddisfacenti, ma si rilevano alcune criticità soprattutto rispetto alla disomogeneità dei risultati tra classi diverse nelle prove delle discipline Matematica e Italiano. Alla luce di ciò, si intende continuare la strategia di formazione dei docenti anche attraverso la valorizzazione delle competenze acquisite dalle risorse umane interne all'Istituzione Scolastica. Bisogna inoltre ampliare il confronto sia per aree disciplinari che in verticale tra i docenti. Il potenziamento dei laboratori e l'incremento significativo della diffusione della didattica laboratoriale nel triennio precedente è un'ottima base dalla quale si può partire per sostenere lo sviluppo di una didattica sempre più integrata, innovativa ed efficace.

#### **AZIONI PREVISTE NEL PERCORSO 1:**

##### **Azione 1.1: attivazione e potenziamento dei corsi di formazione rivolti ai docenti soprattutto nell'ambito digitale e delle STEM**

**Destinatari:** Docenti

**Soggetti Interni/Esterni Coinvolti:** Docenti, ATA, Associazioni, Reti di scopo

##### **Risultati attesi:**

Sensibilizzazione dei docenti alla partecipazione attiva a corsi di aggiornamento.

Potenziamento delle competenze dei docenti soprattutto in ambito digitale e tecnico scientifico.

Utilizzo proficuo delle professionalità interne alla scuola per corsi di aggiornamento.

##### **Azione 1.2: potenziamento della progettazione condivisa**

**Destinatari:** Docenti, Studenti

**Soggetti Interni/Esterni Coinvolti:** Docenti, Studenti

##### **Risultati attesi**

Incremento della progettazione orizzontale e verticale.

Coerenza tra le progettazioni di percorsi didattici dei diversi ordini di scuola.  
Attuazione progressiva di una didattica per competenze.  
Aumento della collaborazione tra insegnanti sia dello stesso ordine che di diversi ordini di scuola.

Diffusione/condivisione di strategie didattiche efficaci.

### **Azione 1.3: razionalizzazione dei processi di formazione delle classi**

**Destinatari:** Docenti, Studenti

**Soggetti Interni/Esterni Coinvolti:** Docenti, Studenti, Genitori

#### **Risultati attesi**

Formazione di classi paragonabili nei livelli di apprendimento e comportamentali.

Riduzione della variabilità tra classi.

Risultati delle Prove Invalsi omogenei tra classi diverse dello stesso ordine di scuola.

### **Percorso 2: diffusione della didattica laboratoriale per l'educazione all'uso consapevole degli strumenti tecnologici.**

Descrizione: la promozione delle competenze digitali permette l'apertura della scuola ai grandi mutamenti culturali in atto nella società contemporanea e prepara gli alunni alle sfide future sul lavoro e nella vita. È importante sviluppare negli allievi l'uso consapevole degli strumenti, perché la diffusione e padronanza delle tecniche permette la libertà nella scelta di diverse strategie in base al contesto ed alle finalità e favorisce lo sviluppo di processi creativi.

#### **AZIONI PREVISTE NEL PERCORSO 2:**

### **Azione 2.1: realizzazione dei progetti pon e di tutti i progetti che prevedono la possibilità di implementazione delle dotazioni tecnologiche**

**Destinatari:** Docenti, Studenti

**Soggetti Interni/Esterni Coinvolti:** Docenti, ATA, Studenti, Associazioni

#### **Risultati attesi:**

Ulteriore implementazione della didattica laboratoriale e che prevede l'utilizzo di strumenti tecnologici/informatici.

Consolidamento della fruibilità degli spazi laboratoriali e aggiornamento delle dotazioni strumentali dei laboratori.

Sviluppo delle competenze digitali negli alunni.

### **Percorso 3: sviluppo di competenze trasversali: imparare ad imparare, comunicare, di problem solving e di cittadinanza negli alunni**

Descrizione: nella nostra società le competenze trasversali stanno assumendo un ruolo centrale per rendere le persone flessibili al cambiamento e resilienti alle sfide della vita, e per fornire un substrato essenziale che supporta i processi di apprendimento. Basti pensare ad esempio al ruolo delle emozioni nei nostri processi decisionali (vedi le ricerche di Damasio e di Candace Pert nell'ambito delle neuroscienze), al potere delle parole in ambito comunicativo e agli esercizi di focalizzazione e mindfulness che si stanno diffondendo anche in diversi ambiti lavorativi per potenziare il benessere e l'efficienza del personale. L'importanza di tali aspetti è emersa in modo evidente nel periodo della pandemia in cui è stato riscoperto il valore della relazione tra pari e con i docenti. È importante che si sviluppino forme di insegnamento apprendimento che integrino questi aspetti per migliorare la didattica e promuovere il benessere degli alunni e di tutta la comunità scolastica. Per realizzare questo ambizioso obiettivo si è pensato di agire in tre direzioni principali:

1) valorizzare/promuovere progetti di didattica innovativa;

- 2) ampliare la partecipazione a reti di scuole e la collaboraz. con enti esterni per promuovere progetti innovativi e per implementare i flussi finanziari;
- 3) favorire l'attivazione di team di sperimentazione.

### **AZIONI PREVISTE NEL PERCORSO 3:**

#### **Azione 3.1: valorizzazione/promozione di progetti di didattica innovativa**

**Destinatari:** Docenti, Studenti

**Soggetti Interni/Esterni Coinvolti:** Docenti, Studenti, Genitori

**Risultati attesi:**

Incremento del "benessere", della proattività e della percezione positiva degli studenti in relazione all'ambiente scolastico e ai processi di apprendimento.

#### **Azione 3.2: attivazione di reti di scuole e ampliamento della collaborazione con enti esterni**

**Destinatari:** Docenti, Studenti

**Soggetti Interni/Esterni Coinvolti:** Docenti, Studenti, Associazioni

**Risultati attesi:**

Partecipazione attiva della scuola in progetti che coinvolgono altre scuole del territorio. Incremento delle risorse della scuola per sostenere processi di innovazione metodologica nella didattica.

Attivazione di percorsi formativi con la collaborazione di Enti esterni.

#### **Azione 3.3: attivazione di team di docenti per lavori di ricerca e sperimentazione**

**Destinatari:** Docenti, Studenti

**Soggetti Interni/Esterni Coinvolti:** Docenti, Studenti

**Risultati attesi**

Completamento delle tabelle di sviluppo delle competenze trasversali anche per la scuola Infanzia.

Ampliamento della progettazione e della ricerca delle Commissioni (POF, Valutazione, Continuità, ecc).

## **2.2 Analisi dettagliata delle azioni correlate agli obiettivi**

### **1) Obiettivo di processo**

Diffusione e personalizzazione delle tabelle di valutazione per competenze alla scuola dell'Infanzia.

#### **Azione prevista**

Incremento degli incontri tra i docenti della Commissione di Valutazione e condivisione del lavoro con tutti i docenti della scuola.

#### **Effetti positivi a medio termine**

Miglioramento del clima relazionale tra i docenti. Potenziamento del curriculum verticale.

#### **Effetti negativi a medio termine**

Maggiore impegno extra-curricolare per i docenti.

#### **Effetti positivi a lungo termine**

Incremento delle competenze chiave negli allievi. Incremento in positivo dei risultati delle prove Invalsi e delle prove interne. Sviluppo e diffusione della didattica per competenze

#### **Effetti negativi a lungo termine**

-----

## 2) Obiettivo di processo

Potenziamento della progettazione verticale e per competenze.

### Azione prevista

Incremento dei momenti di condivisione sia in fase di progettazione delle attività, sia nella loro realizzazione, tra i docenti.

### Effetti positivi a medio termine

Miglioramento del clima relazionale tra i docenti. Razionalizzazione del processo di insegnamento-apprendimento, sulla scorta di una conoscenza puntuale dei pre-requisiti con i quali un alunno si avvicina ad un segmento del percorso di istruzione..

### Effetti negativi a medio termine

Maggior impegno extra-curricolare per i docenti.

### Effetti positivi a lungo termine

Incremento di percorsi didattici collaborativi tra docenti nell'ottica della continuità. Traduzione fattiva del curricolo verticale nella didattica. Miglioramento degli esiti degli apprendimenti e del comportamento degli alunni. Consolidamento degli esiti delle prove Invalsi e crescita dei punteggi oltre il benchmark regionale.

### Effetti negativi a lungo termine

---

## 3) Obiettivo di processo

Aumentare le occasioni di incontro e confronto tra insegnanti di diversi ordini di scuola.

### Azione prevista

Intensificazione della progettazione verticale. Incremento del numero degli incontri tra docenti appartenenti allo stesso ambito disciplinare.

### Effetti positivi a medio termine

Miglioramento del clima relazionale e della comunicazione costruttiva tra i docenti. Razionalizzazione del processo di insegnamento-apprendimento. Incremento della collaborazione tra docenti.

### Effetti negativi a medio termine

Impegno maggiore per i docenti in senso temporale e sostanziale.

### Effetti positivi a lungo termine

Miglioramento dell'efficacia didattica (sia nelle prove Invalsi che nelle prove interne) e nel comportamento degli allievi.

### Effetti negativi a lungo termine

---

## 4) Obiettivo di processo

Razionalizzazione dell'organizz. delle supplenze.

### Azione prevista

Incremento dell'efficacia della comunicazione di assenze tramite strumenti informatici. Ulteriore snellimento delle procedure della segreteria. Utilizzo dell'organico di potenziamento per le supplenze brevi. Pianificazione delle sostituzioni con l'utilizzo di criteri oggettivi.

### Effetti positivi a medio termine

Miglioramento dell'organizzazione delle sostituzioni per assenze e della copertura delle classi.

### **Effetti negativi a medio termine**

Impegno maggiore per l'organizzazione delle sostituzioni. Tempi iniziali maggiori per la pianificazione ordinata e l'individuazione di criteri, metodi e strumenti.

### **Effetti positivi a lungo termine**

Miglioramento della didattica a causa della riduzione delle ore in cui gli allievi non fruiscono di lezioni nella classe.

### **Effetti negativi a lungo termine**

Le discipline e le classi che trarranno maggiore vantaggio dalle sostituzioni potrebbero essere correlate in modo forte alla disponibilità dei docenti e alle relative discipline di insegnamento oltre che dalla qualifica (c.c.) dei docenti dell'organico potenziato assegnati alla scuola.

---

### **5) Obiettivo di processo**

Ampliamento dei corsi di aggiornamento per docenti soprattutto nelle aree disciplinari di Italiano, Matematica e Informatica.

### **Azione prevista**

Pianificazione e attivazione di corsi di aggiornamento per docenti.

### **Effetti positivi a medio termine**

Potenziamento della formazione informatica del personale scolastico. Aggiornamento disciplinare dei docenti soprattutto di Lettere e Matematica.

### **Effetti negativi a medio termine**

Impegno maggiore dei docenti per l'aggiornamento sulle tematiche trattate.

### **Effetti positivi a lungo termine**

Potenziamento in particolare delle competenze digitali e di problem solving negli allievi. Diffusione della didattica laboratoriale. Incremento della consapevolezza dei docenti su metodi e strumenti didattici.

### **Effetti negativi a lungo termine**

---

### **6) Obiettivo di processo**

Razionalizzazione dei processi di formazione classi cercando di attenuarne la variabilità.

### **Azione prevista**

Monitoraggio attento della formazione classi. Potenziamento dell'efficacia delle informazioni sugli alunni nel passaggio tra i diversi ordini di scuola.

### **Effetti positivi a medio termine**

Diminuzione della variabilità tra classi.

### **Effetti negativi a medio termine**

Impegno maggiore e incremento dei docenti coinvolti nella formazione classi. Difficoltà nel reperire le informazioni per alunni provenienti da altre scuole del territorio.

### **Effetti positivi a lungo termine**

Diminuzione anche della variabilità interna alle classi.

Miglioramento del clima relazionale all'interno di ciascuna classe.

Miglioramento dell'efficacia didattica (sia nelle prove Invalsi che nelle prove interne).

## Effetti negativi a lungo termine

---

### 7) Obiettivo di processo

Potenziamento degli strumenti dei laboratori e cura/manutenzione degli spazi.

#### Azione prevista

La scuola si attiverà per la realizzazione dei progetti PON e di tutti i progetti che prevedono la possibilità di implementazione delle dotazioni tecnologiche con ricadute sull'innovazione della didattica.

#### Effetti positivi a medio termine

Ulteriore implementazione della didattica laboratoriale. Miglioramento della fruibilità degli spazi laboratoriali.

#### Effetti negativi a medio termine

Impegno maggiore del DS e personale della scuola per la pianificazione e la realizzazione di progetti.

#### Effetti positivi a lungo termine

Diffusione della didattica laboratoriale. Potenziamento delle competenze digitali e di problem solving negli allievi

## Effetti negativi a lungo termine

---

### 8) Obiettivo di processo

Riqualificazione del laboratorio di arte della sede centrale.

#### Azione prevista

Partecipazione ai bandi PON e dei progetti che prevedono la possibilità di acquisire fondi per riqualificare ambienti didattici della scuola.

#### Effetti positivi a medio termine

Coinvolgimento attivo dei docenti per la progettazione dell'ambiente didattico e per l'individuazione degli strumenti didattici. Incremento nell'uso dei laboratori artistici.

#### Effetti negativi a medio termine

Disagi per i lavori di ristrutturazione. Impegno per la scelta razionale degli interventi utili.

#### Effetti positivi a lungo termine

Diffusione della didattica laboratoriale. Potenziamento delle competenze in ambito artistico e della creatività negli allievi

## Effetti negativi a lungo termine

---

### 9) Obiettivo di processo

Potenziamento dei progetti informatici ed incentivazione della didattica per competenze.

#### Azione prevista

Attivazione di progetti informatici rivolti all'utenza. Promozione di percorsi didattici innovativi fondati sullo sviluppo di competenze.

#### Effetti positivi a medio termine

Ulteriore implementazione della didattica laboratoriale. Avvio di una riflessione costruttiva su cosa e come

utilizzare la didattica per formare gli allievi ad una cittadinanza attiva e consapevole.

### **Effetti negativi a medio termine**

Impegno maggiore dei docenti. Eventuali scelte poco efficaci su ambiti specifici daranno un utile feedback per orientare el scelte future.

### **Effetti positivi a lungo termine**

Diffusione della didattica laboratoriale e per competenze. Potenziamento delle competenze principalmente in ambito digitale e di problem solving negli allievi.

### **Effetti negativi a lungo termine**

---

## **10) Obiettivo di processo**

Utilizzo/valorizz. delle competenze dei docenti interni per la conduzione di corsi di aggiornamento docenti.

### **Azione prevista**

Coinvolgimento dei docenti interni per la conduzione di corsi di aggiornamento.

### **Effetti positivi a medio termine**

Valorizzazione delle risorse umane della scuola. Sensibilizzazione dei docenti all'aggiornamento. Incremento della partecipazione dei docenti all'aggiornamento.

### **Effetti negativi a medio termine**

Impegno maggiore dei docenti coinvolti.

### **Effetti positivi a lungo termine**

Ampliamento/potenziamento della didattica.

### **Effetti negativi a lungo termine**

---

## **11) Obiettivo di processo**

Ampliamento della partecipazione a reti di scuole.

### **Azione prevista**

Attivazione di progetti in rete.

### **Effetti positivi a medio termine**

Miglioramento della comunicazione sinergica con le scuole del territorio. Incremento risorse della scuola.

### **Effetti negativi a medio termine**

Impegno maggiore dei docenti nella pianificazione e realizzazione dei progetti..

### **Effetti positivi a lungo termine**

Ampliamento della didattica laboratoriale. Potenziamento delle competenze degli allievi.

### **Effetti negativi a lungo termine**

---

## **12) Obiettivo di processo**

Incremento della collaborazione tra docenti anche dei diversi ordini di scuola per la condivisione e diffusione di buone pratiche e strategie didattiche efficaci.

### Azione prevista

Pianificazione di incontri per favorire il confronto attivo tra docenti. Promuovere percorsi didattici collaborativi tra docenti.

### Effetti positivi a medio termine

Miglioramento della comunicazione tra docenti.

### Effetti negativi a medio termine

Impegno maggiore dei docenti per la progettazione di percorsi.

### Effetti positivi a lungo termine

Ampliamento della didattica per competenze. Diffusione di "buone" pratiche nella scuola. Potenziamento delle competenze degli allievi. Incremento della consapevolezza dei docenti su metodi e strumenti didattici.

### Effetti negativi a lungo termine

-----

## 3. Pianificazione delle azioni previste per ciascun obiettivo di processo individuato

### 3.1 Impegno di risorse umane e strumentali

#### 1) Obiettivo di processo

Diffusione e personalizzazione delle tabelle di valutazione per competenze alla scuola dell'Infanzia.

#### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto per la scuola	Fonte finanziaria
Docenti	Elaborazione tabelle	....	/	FIS
Personale ATA	/	/	/	/
Altre figure	/	/	/	/

#### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori	/	/
Consulenti	/	/
Attrezzature	/	/
Servizi	/	/
Altro	/	/

## 2) Obiettivo di processo

Potenziamento della progettazione verticale e per competenze.

### Impegno di risorse umane interne alla scuola

<b>Figure professionali</b>	<b>Tipologia di attività</b>	<b>Ore aggiuntive presunte</b>	<b>Costo previsto per la scuola</b>	<b>Fonte finanziaria</b>
Docenti della Commissione di Valutazione	Progettazione in orario extrascolastico	...	/	/
Personale ATA	/	/	/	/
Altre figure	/	/	/	/

### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

<b>Impegni finanziari per tipologia di spesa</b>	<b>Impegno presunto</b>	<b>Fonte finanziaria</b>
Formatori	/	/
Consulenti	/	/
Attrezzature	/	/
Servizi	/	/
Altro	/	/

## 3) Obiettivo di processo

Aumentare le occasioni di incontro e confronto tra insegnanti di diversi ordini di scuola.

### Impegno di risorse umane interne alla scuola

<b>Figure professionali</b>	<b>Tipologia di attività</b>	<b>Ore aggiuntive presunte</b>	<b>Costo previsto per la scuola</b>	<b>Fonte finanziaria</b>
Docenti	Comunicazione	<b>Incontri pomeridiani e utilizzo del sito per condivisione progetti e materiali didattici</b>	0 €	/
Personale ATA: personale per aperture pomeridiane della scuola	Vigilanza	...	0 €	FIS
Altre figure	/	/	/	/

### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

<b>Impegni finanziari per tipologia di spesa</b>	<b>Impegno presunto</b>	<b>Fonte finanziaria</b>
Formatori	/	/
Consulenti	/	/
Attrezzature	/	/
Servizi	/	/
Altro	/	/

#### 4) Obiettivo di processo

Razionalizzazione dell'organizz. delle supplenze.

##### Impegno di risorse umane interne alla scuola

<b>Figure professionali</b>	<b>Tipologia di attività</b>	<b>Ore aggiuntive presunte</b>	<b>Costo previsto per la scuola</b>	<b>Fonte finanziaria</b>
Docenti dell'organico potenziato	Supplenze	...	0 €	MIUR
Personale ATA: DSGA e personale amministrativo	Dematerializzazione	0	0 €	/
Altre figure: FS responsabile sito web	Predisposizione sito	/	Rientra nelle mansioni della fs	/

##### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

<b>Impegni finanziari per tipologia di spesa</b>	<b>Impegno presunto</b>	<b>Fonte finanziaria</b>
Formatori	/	/
Consulenti	/	/
Attrezzature	/	/
Servizi	/	/
Altro	/	/

#### 5) Obiettivo di processo

Ampliamento dei corsi di aggiornamento per docenti soprattutto nelle aree disciplinari di Italiano, Matematica e Informatica.

##### Impegno di risorse umane interne alla scuola

<b>Figure professionali</b>	<b>Tipologia di attività</b>	<b>Ore aggiuntive presunte</b>	<b>Costo previsto per la scuola</b>	<b>Fonte finanziaria</b>
Docenti con adeguate competenze in ambito informatico	Formazione rivolta ad altri docenti della scuola	...	...	MOF
Personale ATA	/	/	/	/
Altre figure	/	/	/	/

##### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

<b>Impegni finanziari per tipologia di spesa</b>	<b>Impegno presunto</b>	<b>Fonte finanziaria</b>
Formatori		MOF
Consulenti	/	/
Attrezzature	/	/
Servizi	/	/
Altro: Associazioni		

## Obiettivo di processo

Razionalizzazione dei processi di formazione classi cercando di attenuarne la variabilità.

### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto per la scuola	Fonte finanziaria
Docenti della Commissione formaz. classi	Razionalizzazione della formaz classi			FIS
Personale ATA	/	/	/	/
Altre figure: Commissione criteri iscrizione	Revisione dei criteri nelle domande di iscrizione	/	0 €	/

### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori	/	/
Consulenti	/	/
Attrezzature	/	/
Servizi	/	/
Altro	/	/

## 7) Obiettivo di processo

Potenziamento degli strumenti dei laboratori e cura/manutenzione degli spazi.

### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto per la scuola	Fonte finanziaria
Docenti: FS sito web (resp progetti PON) e FS Ptof	Elaborazione progetti			MOF
Docenti: FS Area 2 e responsabili lab. inform.	Manutenzione e cura degli spazi e degli strumenti dei laboratori			FIS per i resp.
Personale ATA	/	/	/	/
Altre figure	/	/	/	/

### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori	/	/
Consulenti	/	/
Attrezzature	/	/
Servizi	/	/
Altro	/	/

## 8) Obiettivo di processo

Riqualificazione del laboratorio di arte della sede centrale.

### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto per la scuola	Fonte finanziaria
Docenti: FS Area 2 resp. PON e docenti di Arte	Elaborazione progetti		/	MOF
Personale ATA	DSGA per piano finanziario	/	/	MOF
Altre figure	/	/	/	/

### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori	/	/
Consulenti	/	/
Attrezzature	/	/
Servizi	/	/
Altro	/	/

## 9) Obiettivo di processo

Potenziamento dei progetti informatici ed incentivazione della didattica per competenze.

### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto per la scuola	Fonte finanziaria
Docenti: il team dell'Innovazione	Aggiornamento		0 €	/
Docenti impegnati in progetti di informatica	Progetti extracurricolari (FIS) e/o curricolari (gratuiti)			FIS
Docenti con adeguate competenze in ambito informatico	Formazione rivolta ad altri docenti della scuola	...	...	MOF
Personale ATA	/	/	/	/
Altre figure	/	/	/	/

### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori	/	/
Consulenti	/	/
Attrezzature	/	/
Servizi	/	/
Altro	/	/

### 10) Obiettivo di processo

Utilizzo/valorizz. delle competenze dei docenti interni per la conduzione di corsi di aggiornamento docenti

#### Impegno di risorse umane interne alla scuola

<b>Figure professionali</b>	<b>Tipologia di attività</b>	<b>Ore aggiuntive presunte</b>	<b>Costo previsto per la scuola</b>	<b>Fonte finanziaria</b>
Docenti con adeguate competenze	Formazione rivolta ad altri docenti della scuola	...	...	MOF
Personale ATA	/	/	/	/
Altre figure	/	/	/	/

#### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

<b>Impegni finanziari per tipologia di spesa</b>	<b>Impegno presunto</b>	<b>Fonte finanziaria</b>
Formatori	/	/
Consulenti	/	/
Attrezzature	/	/
Servizi	/	/
Altro:	/	

### 11) Obiettivo di processo

Ampliamento della partecipazione a reti di scuole.

#### Impegno di risorse umane interne alla scuola

<b>Figure professionali</b>	<b>Tipologia di attività</b>	<b>Ore aggiuntive presunte</b>	<b>Costo previsto per la scuola</b>	<b>Fonte finanziaria</b>
Docenti: in particolare Fs POF e responsabile PON	Elaborazione progetti che prevedono la presenza di una rete di scuole			
Personale ATA	/	/	/	/
Altre figure	/	/	/	/

#### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

<b>Impegni finanziari per tipologia di spesa</b>	<b>Impegno presunto</b>	<b>Fonte finanziaria</b>
Formatori	/	/
Consulenti	/	/
Attrezzature	/	/
Servizi	/	/
Altro	/	/

## 12) Obiettivo di processo

Incremento della collaborazione tra docenti anche dei diversi ordini di scuola per la condivisione e diffusione di buone pratiche e strategie didattiche efficaci.

### Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto per la scuola	Fonte finanziaria
Docenti: Dipartimenti	Confronto attivo tra docenti della stessa era disciplinare anche tra ordini di scuola diversi		/	/
Docenti: Commissioni e FS	Collaborazione tra le diverse Commissioni di lavoro coordinate dalle FS		/	FIS
Docenti: team che collaborano in un percorso didattico condiviso	Realizzazione di percorsi didattici innovativi in orario extracurricolare		/	FIS
Personale ATA	/	/	/	/
Altre figure	/	/	/	/

### Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori	/	/
Consulenti	/	/
Attrezzature	/	/
Servizi	/	/
Altro: Associazioni no profit presenti sul territorio		

## 3.2 Tempi di attuazione delle attività

### 1) Obiettivo di processo

Diffusione e personalizzazione delle tabelle di valutazione per competenze alla scuola dell'Infanzia.

### Tempistica delle attività a.s. 2022/23

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Progettaz.						X	X			

-----

## 2) Obiettivo di processo

Potenziamento della progettazione verticale e per competenze.

### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Elab.		X	X		X	X	X			

---

## 3) Obiettivo di processo

Aumentare le occasioni di incontro e confronto tra insegnanti di diversi ordini di scuola.

### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Comunic.	X	X	X		X	X	X	X	X	X
Vigil. ATA			X		X	X	X	X	X	

---

## 4) Obiettivo di processo

Razionalizzazione dell'organizz. delle supplenze..

### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Suppl.		X	X		X	X	X	X	X	X
Demater.	X	X								

---

## 5) Obiettivo di processo

Ampliamento dei corsi di aggiornamento per docenti soprattutto nelle aree disciplinari di Italiano, Matematica e Informatica.

### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Formaz.			X		X	X	X			

---

## 6) Obiettivo di processo

Razionalizzazione dei processi di formazione classi cercando di attenuarne la variabilità.

### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Formaz. Classi	X									X
Revisione Criteri Iscriz.						X	X			

---

## 7) Obiettivo di processo

Potenziamento degli strumenti dei laboratori e cura/manutenzione degli spazi.

### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Elab.prog.		X	X			X	X	X	X	X
Manut. spazi	X	X	X		X	X	X	X	X	X

---

### 8) Obiettivo di processo

Riqualificazione del laboratorio di arte della sede centrale.

#### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Elab.prog.2023/24		X	X			X	X	X	X	X
Realizz. prog. 2024/25	X	X	X		X	X	X	X	X	X

### 9) Obiettivo di processo

Potenziamento dei progetti informatici ed incentivazione della didattica per competenze.

#### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Aggiorn.		X	X			X	X	X	X	
Realizz. progetti			X		X	X	X	X		
Formaz.			X		X	X	X			

### 10) Obiettivo di processo

Utilizzo/valorizz. delle competenze dei docenti interni per la conduzione di corsi di aggiornamento docenti.

#### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Formaz.			X		X	X	X			

### 11) Obiettivo di processo

Ampliamento della partecipazione a reti di scuole.

#### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Progettaz.		X	X			X	X	X	X	

### 12) Obiettivo di processo

Incremento della collaborazione tra docenti anche dei diversi ordini di scuola per la condivisione e diffusione di buone pratiche e strategie didattiche efficaci.

#### Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Riunioni tra docenti		X	X			X	X	X		
Realizz. percorsi			X		X	X	X	X	X	

### 3.3 Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

#### 1) Obiettivo di processo

Diffusione e personalizzazione delle tabelle di valutazione per competenze alla scuola dell'Infanzia.

#### Tabella di monitoraggio

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Modifiche/ necessità di aggiustamenti
	Coerenza nello sviluppo verticale dei curricula.	Verifica del lavoro svolto.			

---

#### 2) Obiettivo di processo

Potenziamento della progettazione verticale e per competenze.

#### Tabella di monitoraggio

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Modifiche/ necessità di aggiustamenti
	Coerenza tra le progettazioni di percorsi didattici dei diversi ordini di scuola.	Comparazione tra le programmazioni delle classi. Risultati test d'ingresso classi I media.			

---

#### 3) Obiettivo di processo

Aumentare le occasioni di incontro e confronto tra insegnanti di diversi ordini di scuola.

#### Tabella di monitoraggio

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Modifiche/ necessità di aggiustamenti
	Coerenza tra le progettazioni relative ai diversi segmenti del percorso formativo. Attivazione di progetti di continuità con la	Confronto delle programmazioni. Verifica/monitoraggio dei progetti.			

	partecipazione di insegnanti dei diversi ordini di scuola.				

-----

#### 4) Obiettivo di processo

Razionalizzazione dell'organizz. delle supplenze.

#### Tabella di monitoraggio

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Modifiche/ necessità di aggiustamenti
	Riduzione % di non copertura delle classi.	Rilevazioni assenze e sostituzioni su registro elettronico.			

-----

#### 5) Obiettivo di processo

Ampliamento dei corsi di aggiornamento per docenti soprattutto nelle aree disciplinari di Italiano, Matematica e Informatica.

#### Tabella di monitoraggio

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Modifiche/ necessità di aggiustamenti
	Incremento del numero di corsi promossi dalla scuola e partecipazione attiva dei docenti ( % di frequenza).	Verifica sul numero dei corsi attivati dalla scuola e sulla partecipazione effettiva dei docenti, nonché sulle ricadute a livello didattico.			

-----

## 6) Obiettivo di processo

Razionalizzazione dei processi di formazione classi cercando di attenuarne la variabilità.

### Tabella di monitoraggio

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Modifiche/ necessità di aggiustamenti
	Risultati medi paragonabili (= valori % simili nel numero degli alunni che hanno riportato un certo tipo di valutazione) nelle classi parallele.	Valutazioni di eventuali prove comuni tra classi parallele. Valutazioni esiti di apprendimento al termine di ogni periodo di valutazione. Esiti prove Invalsi.			

---

## 7) Obiettivo di processo

Potenziamento degli strumenti dei laboratori e cura/manutenzione degli spazi.

### Tabella di monitoraggio

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Modifiche/ necessità di aggiustamenti
	Incremento delle dotazioni strumentali e potenziamento della didattica laboratoriale	Verifica degli acquisti effettuati in relazione ai progetti in linea col PNSD e della loro funzionalità/utilizzabilità per il personale scolastico.			

---

## 8) Obiettivo di processo

Riqualificazione del laboratorio di arte della sede centrale.

### Tabella di monitoraggio

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Modifiche/ necessità di aggiustamenti
	Incremento delle dotazioni strumentali e potenziamento della didattica laboratoriale in ambito	Verifica degli acquisti effettuati e della loro funzionalità/utilizzabilità per il personale scolastico. Verifica sulla fruibilità degli spazi dopo gli interventi			

	artistico.	effettuati.			

### 9) Obiettivo di processo

Potenziamento dei progetti informatici ed incentivazione della didattica per competenze.

#### Tabella di monitoraggio

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Modifiche/ necessità di aggiustamenti
	Incremento significativo ( $\geq 30\%$ ) nell'uso dei laboratori per la didattica. Incremento numeri degli accessi alle aule laboratorio.	Rilevazione del numero degli accessi dei docenti ai laboratori con appositi registri di prenotazione. Questionari somministrati ai genitori. Monitoraggio POF.			

### 10) Obiettivo di processo

Utilizzo/valorizz. delle competenze dei docenti interni per la conduzione di corsi di aggiornamento docenti.

#### Tabella di monitoraggio

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Modifiche/ necessità di aggiustamenti
	Attivazione di corsi di aggiornamento condotti da personale interno e % partecipazione dei docenti.	Verifica sul numero dei partecipanti a corsi di aggiornamento condotti da docenti interni e rilevazione con questionario sulla soddisfazione dei docenti in relazione all'efficacia del corso frequentato.			

## 11) Obiettivo di processo

Ampliamento della partecipazione a reti di scuole.

### Tabella di monitoraggio

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Modifiche/ necessità di aggiustamenti
	Attivazione e incremento della progettazione in rete in sinergia con altre scuole. di progetti in rete.	Verifica sul numero dei progetti in rete attuati o in corso e sulla loro rilevanza formativa.			

---

## 12) Obiettivo di processo

Incremento della collaborazione tra docenti anche dei diversi ordini di scuola per la condivisione e diffusione di buone pratiche e strategie didattiche efficaci.

### Tabella di monitoraggio

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Modifiche/ necessità di aggiustamenti
	Incremento delle competenze didattiche degli allievi. Incremento di progetti di continuità.	Monitoraggio POF: in particolare sui progetti di continuità e sui progetti innovativi che prevedono la collaborazione in sinergia di diversi docenti. Esiti didattici degli alunni. Esiti Prove Invalsi.			

## 4. Valutazione, condivisione e diffusione dei risultati del piano di miglioramento

### 4.1 Valutazione dei risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV

VALUTAZIONE IN ITINERE ANNUALE:

#### Priorità 1: Incrementare i risultati in Italiano e Matematica nelle Prove Nazionali Standardizzate

Esiti degli studenti	Traguardo	Data rilevazione	Indicatori scelti	Risultati attesi	Risultati riscontrati	Differenza	Considerazioni critiche e proposte di integrazione e/o modifica
Risultati nelle prove standardizzate	1a. Consolid. e crescita dei punteggi oltre il benchmark di rif. regionale		Coerenza tra le progettazioni di percorsi didattici dei diversi ordini di scuola. Coerenza nello sviluppo verticale dei curricula. Riduzione % di non copertura delle classi. Coerenza tra le progettazioni relative ai diversi segmenti del percorso formativo. Attivazione di progetti di continuità con la partecipazione e di insegnanti dei diversi ordini di scuola.				
Risultati nelle prove standardizzate	1b. Riduzione della variabilità tra classi		Risultati medi paragonabili (= valori % simili nel numero degli alunni che hanno riportato un				

			certo tipo di valutazione) nelle classi parallele.				
--	--	--	--	--	--	--	--

**Priorità 2:**

**Potenziare le competenze digitali, imparare a imparare, comunicare, di problem solving e di cittadinanza negli alunni.**

Esiti degli studenti	Traguardo	Data rilevazione	Indicatori scelti	Risultati attesi	Risultati riscontrati	Differenza	Considerazioni critiche e proposte di integrazioni e/o modifica
Competenze chiave e di cittadinanza	2a. Implementazione della didattica per competenze e laboratoriale in modalità sincrona e asincrona		Incremento delle dotazioni strumentali e potenziamento della didattica laboratoriale. Incremento significativo ( $\geq 30\%$ ) nell'uso dei laboratori per la didattica. Incremento numeri degli accessi alle aule laboratorio. Incremento della progettazione in rete in sinergia con altre scuole.				
Competenze chiave e di cittadinanza	2b. Potenziamento delle competenze informatiche e di progettazione didattica nei docenti.		Incremento del numero di corsi promossi dalla scuola e partecipazione attiva dei docenti ( % di frequenza). Incremento del numero				

			<p>di partecipanti a corsi di aggiornamento.</p> <p>Incremento numero di accessi al sito della scuola per informazioni su corsi di aggiornamento.</p> <p>Consolidamento di corsi di aggiornamento condotti da personale interno e incremento della % di partecipazione dei docenti.</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--

#### 4.2 Processi di condivisione del piano all'interno della scuola

Strategie di condivisione del PdM all'interno della scuola			
Momenti di condivisione interna	Persone coinvolte	Strumenti	Considerazioni nate dalla condivisione
Collegio Docenti	Tutti i docenti	Pubblicazione documenti sul sito ufficiale. Proiezione e illustrazione dati in sede collegiale.	
Cdl	Membri del Cdl	Descrizione/illustrazione del PdM	

#### 4.3 Modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica

Strategie di diffusione dei risultati del PdM all'interno della scuola		
Metodi/Strumenti	Destinatari	Tempi
Circolari e documenti pubblicati sul Sito web della scuola	Docenti e ATA	

<b>Strategie di diffusione dei risultati del PdM all'esterno</b>		
<b>Metodi/Strumenti</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Tempi</b>
Circolari e documenti pubblicati sul Sito web della scuola	Genitori e, in generale, stakeholders	

#### **4.4 Componenti del Nucleo di valutazione e loro ruolo**

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Ruolo</b>
DS Prof. Federico Spanò	DIRIGENTE SCOLASTICO
Fascetti Federico	docente scuola sec. I grado
Sposato Daniela	docente scuola primaria
Tanzi Gabriella	docente scuola sec. I grado
Valentini Maura	docente scuola primaria

[\*\*indice\*\*](#)