



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR



I.C. Via T. Mommsen, 20 VIA T. MOMMSEN
C.F. 97199450582 C.M. RMIC8CU003

AOPROTDIG - Servizi segreteria digitale

Prot. 0003348/U del 05/10/2018 15:14:41

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA T. MOMMSEN, 20"

00179 Roma – Via T. Mommsen, n.20 – tel.06 787849 – 06 78398074
rmic8cu003@istruzione.it – rmic8cu003@pec.istruzione.it – www.mommsen.gov.it
C.M. RMIC8CU003 – C.F. 97199450582 – Distretto XVII – CUFE: UF8KYX

FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE: "PER LA SCUOLA – COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014/2020.

NOTA MIUR A00DGEFID/3340 del 23/03/2017

Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale

ASSE I – ISTRUZIONE – FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE)

Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi

Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali

Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali

Codice identificativo progetto: 10.2.5A-FSEPON-LA-2018-239

Titolo del progetto: "Cittadini del mondo"

CUP: D87117000300007

NOMINA PROGETTISTA ESECUTIVO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il DLgs 165/01 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** che il DI 44/01, all'art. 31, comma 1, assicura la piena autonomia negoziale delle istituzioni scolastiche per il raggiungimento dei propri fini istituzionali e, al successivo comma 2, consente nell'ambito della predetta autonomia negoziale la stipula di convenzioni e contratti;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;
- VISTO** il DLgs 50/2016 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture);
- VISTO** il DPR 207/2010 (Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici);
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** il PTOF per gli aa.ss. 2016/19;
- VISTO** il verbale del collegio dei docenti n. 2 del 11/09/2017 nel quale vengono proposti i criteri d'individuazione delle figure coinvolte nei PON FSE 2014/2020;



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- VISTO** l'Avviso pubblico Prot. n. A00DGEFID/3340 del 23/03/2017 e la relativa candidatura dell'IC "Via T. Mommsen, 20" – Prot. n. 20282 del 14/06/2017;
- VISTO** la nota MIUR Prot. n. A00DGEFID/23577 del 23/07/2018, con la quale viene autorizzato il Progetto e il relativo impegno di spesa per l'importo di € 29.991,00;
- VISTO** che per la stessa spesa è stato disposto decreto di assunzione in bilancio - Prot. n. 2779/E del 06/09/2018;
- VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n. 2 del 2 Febbraio 2009 "Figure di Coordinamento";
- VISTO** l'avviso di selezione a personale interno - Prot. 2871/U del 13/09/2018 - per conferimento incarichi di Progettista esecutivo e Referente per la valutazione per la realizzazione del progetto: 10.2.5A-FSEPON-LA-2018-239 – dal titolo: "Cittadini del mondo";
- VISTO** che il giorno 10/1/2018 è scaduto il termine per la presentazione delle candidature;
- CONSIDERATO** che è pervenuta una sola istanza, senza reclami, presentata dalla Prof.ssa Marisa ALARIO, la quale risulta in possesso dei requisiti richiesti per la candidatura in qualità di Progettista esecutivo;

N O M I N A

la Prof.ssa Marisa ALARIO **Progettista esecutivo** per l'intervento in oggetto.

Art. 1 - COMPITI DEL PROGETTISTA ESECUTIVO

Il **Progettista esecutivo** dovrà cooperare con il Dirigente scolastico, il DSGA, gli esperti e i tutor d'aula curando che tutte le fasi di progettazione, di avvio, di attuazione, monitoraggio e conclusione rispettino la temporizzazione prefissata. Al progettista sarà assegnato il ruolo di *delegato DS* per operare in tutte le procedure previste dalla piattaforma per la Gestione Unitaria del Progetto GPU (area di progetto e area dei moduli didattici). In particolare dovrà:

- collaborare con il Dirigente scolastico nella predisposizione degli avvisi di selezione del personale interno/esterno che sarà impegnato nello svolgimento delle attività progettuali;
- partecipare alle riunioni della commissione per la selezione di tutte le figure coinvolte, collaborare alla stesura degli atti della commissione e alla loro pubblicizzazione ai sensi della normativa vigente;
- supportare esperti e tutor nelle diverse fasi di: iscrizione dei partecipanti, definizione del programma e del calendario degli incontri, registrazione di tutte le attività didattiche, di valutazione e di documentazione degli eventuali prodotti che potranno risultare dagli interventi;
- curare la predisposizione e l'inserimento della documentazione richiesta nella piattaforma GPU – Gestione Unitaria del Programma 2014-2020: inserimento atti delle procedure di



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

selezione, abilitazione dei tutor, archiviazione della documentazione didattica, inserimento delle azioni di pubblicità del piano, ecc.;

- curare la trasparenza e le attività di informazione e pubblicità, elemento obbligatorio di ogni intervento finanziato con i Fondi Strutturali, attraverso le seguenti azioni: pubblicazione atti nell'albo online e in Amministrazione trasparente, creazione di una specifica area sul sito istituzionale per informare l'utenza, progettazione della targa da affiggere all'ingresso dei vari plessi dell'Istituto, produzione della documentazione fotografica richiesta, ecc.;
- supportare il Direttore SGA nella gestione finanziaria del progetto e nell'inserimento delle certificazioni di spesa richieste nella piattaforma SIF 2020 – Sistema Informativo Fondi;
- organizzare e conservare per tre anni tutti gli atti in un fascicolo elettronico e cartaceo a testimonianza della realizzazione del progetto autorizzato;
- curare la compilazione di un apposito registro relativo allo svolgimento della propria attività.

Art. 2 - COMPENSO

L'attività sarà retribuita con compenso orario come previsto dal vigente CCNL (**€ 23,22 lordo stato**) e non potrà essere complessivamente superiore a **120 ore**.

A fronte di attività svolte in eccedenza rispetto a quanto indicato l'importo si intende corrisposto in maniera forfetaria.

Il compenso sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

Le ore da retribuire dovranno risultare da un apposito registro delle firme che attesti l'impegno orario. L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Il compenso reale sarà calcolato, in accordo con quanto indicato nella *Nota MIUR A00DGEFID/3340 del 23/03/2017*, in base a:

- frequenza degli alunni alle attività didattiche previste;
- non attivazione o sospensione di un modulo.

La presente nomina viene resa pubblica mediante affissione all'albo istituzionale, pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione «Amministrazione trasparente» e nell'apposita sezione dedicata ai finanziamenti ricevuti grazie ai Fondi Strutturali Europei PON 2014-2020.

FIRMA PER ACCETTAZIONE

Renzo Alessio

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Federico Spanò)

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse