

*I.C. "Via T. Mommsen, 20"*  
**CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**Verbale n. 12 del 8 febbraio 2023**

Il giorno 8 febbraio 2023, alle ore 17:00, si riuniscono i rappresentanti eletti del C.d.I. (Consiglio di Istituto), in modalità mista, sia telematica su piattaforma Google Meet che in presenza, per discutere i seguenti punti all'O.d.g. (ordine del giorno):

1. Approvazione verbale della seduta del 5 gennaio 2023;
2. Comunicazioni del Dirigente
3. Comunicazioni del Presidente
4. Programma annuale 2023
5. Fondo minute spese
6. Avviso pubblico "Sportelli Ascolto" Regione Lazio determina G00759 del 24 gennaio 2023
7. Richiesta utilizzo locali sportivi e spazi all'aperto plesso Teodoro Mommsen – formazione tecnici cricket

Risultano presenti per le due componenti:

<b>N.</b>	<b>Cognome Nome</b>	<b>Componente</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
1	Spanò Federico	Dirigente scolastico	x	
2	Alario Marisa	Docente	x	
3	Angelini Mariangela	Docente	x	
4	D'Armini Alessandra	Docente	x	
5	Letizia Ida	Docente	x	
6	Marrano Maria Ginevra	Docente	x	
7	Matarrese Patrizia	Docente	x	
8	Russi Susanna	Docente	x	
9	Severini Natalia	Docente	x	
10	Benedetti Marco Valerio	Genitore	x	
11	Carletti Leonardo	Genitore (Presidente)	x	
12	Di Pascasio Stefano	Genitore		x
13	Giacomelli Simone	Genitore		x
14	Leigheb Gabriele	Genitore	x	
15	Moschetta Maria Grazia	Genitore	x	
16	Ceseri Maurizio	Genitore	x	
17	Vasco Luigia	Genitore (Vicepresidente)	x	

Presiede la riunione il Presidente Carletti Leonardo, che individua come segretaria verbalizzante la docente Letizia Ida.

Verificata la presenza del numero legale, si passa all'esame dei punti all'O.d.g..

### **1. Approvazione del verbale della seduta precedente**

Il Presidente, verificato che tutti i membri del Consiglio abbiano preso visione del verbale n° 11 del 5 gennaio 2023, ne richiede l'approvazione.

**Votazione: con votanti 13/13 (12 favorevoli - 0 contrari - 1 astenuto)**

**Il Consiglio approva a maggioranza il verbale n. 11 del 5 gennaio 2023.**

(l'astensione è conseguente all'assenza del consigliere alla seduta precedente)

### **2. Comunicazioni del Dirigente**

Il Dirigente scolastico comunica al C.d.I. i dati relativi alle iscrizioni per l'anno scolastico 2023-2024. Relaziona una pressoché costanza numerica di iscrizioni per la scuola primaria, rispetto all'anno precedente, mentre per la scuola secondaria si è riscontrato un decremento delle stesse.

Riferisce che, da un primo esame dei dati, ad essersi ridotto è soprattutto il numero degli iscritti all'indirizzo musicale. Tale flessione negativa è da imputarsi anche alla recente riforma dell'indirizzo stesso, con un incremento del numero degli istituti con tale indirizzo. Fatto che probabilmente ha aumentato la "concorrenza" e disorientato i genitori.

Dati i numeri, il Dirigente prevede la formazione di 9 classi prime, auspicando di poterne formare 3 presso il plesso Carroll.

Alle ore 17.20 si collega in modalità telematica la docente Marrano.

Si apre il dibattito circa le motivazioni che hanno portato a questo decremento di iscrizioni e le eventuali strategie da applicare per il prossimo futuro.

Il consigliere Benedetti prende la parola, proponendo di aprire una sezione della scuola secondaria presso il plesso Verdi. Sono infatti pochi gli alunni delle classi quinte che continuano a frequentare l'istituto comprensivo, vista la distanza tra il plesso Verdi e i plessi che ospitano la scuola secondaria di primo grado. Il Dirigente scolastico riferisce che già in passato, prima del suo incarico, si era tentato di chiedere al municipio l'autorizzazione per l'apertura della sezione sopraindicata, senza ottenere però risposta positiva. Vista la validità della proposta, il Dirigente si riserva il diritto di studiare l'effettiva possibilità di realizzazione.

Prende poi la parola il consigliere Moschetta suggerendo di dare maggiore visibilità all'indirizzo musicale. Una maggiore pubblicità dei concerti realizzati nel plesso Carroll, la presenza del Dirigente agli stessi, la realizzazione dell'auditorium darebbero maggior lustro a una delle eccellenze dell'Istituto comprensivo. Suggerisce inoltre la realizzazione di corsi per le certificazioni delle lingue straniere. A tal proposito il Dirigente replica annunciando che in data odierna si è concluso il bando di reclutamento per esperti esterni per la realizzazione di corsi di preparazione alle certificazioni europee, e che dunque a breve gli stessi dovrebbero essere realizzati.

### **3. Comunicazioni del Presidente.**

Non avendo comunicazioni da fare, il Presidente propone di passare alla discussione dei punti 6 e 7 all'O.d.g., in attesa dell'arrivo del D.S.G.A. per affrontare adeguatamente il punto 4 e 5.

Nessuno si oppone.

### **6. Avviso pubblico "Sportelli Ascolto" Regione Lazio determina G00759 del 24 gennaio 2023**

Alle ore 18.02 si collega in modalità telematica la professoressa D'Armini.

Il Dirigente illustra brevemente l'Avviso pubblico per il potenziamento degli "Sportelli Ascolto" per il supporto e l'assistenza psicologica presso le scuole del Lazio presentato dalla Regione Lazio con determina G00759 del 24 gennaio 2023. Sulla base dei fondi stanziati, solamente un esiguo numero

di scuole potrà ottenere i finanziamenti a fronte di una progettualità piuttosto articolata. Analizzati i criteri di attribuzione del punteggio dei progetti, il Dirigente esprime le sue perplessità circa la partecipazione al bando. Il Consiglio di Istituto prende atto delle parole del Dirigente, lasciando a lui la decisione finale.

#### **8. Richiesta utilizzo locali sportivi e spazi all'aperto plesso Teodoro Mommsen – formazione tecnici cricket**

La professoressa Alario illustra ai presenti la richiesta pervenuta a scuola circa l'utilizzo dei locali sportivi e spazi all'aperto del plesso Mommsen per l'organizzazione dei corsi di formazione per tecnici cricket di primo livello. Il richiedente, Manlio de Amicis è un tecnico federale di cricket che collabora gratuitamente con la scuola fin dal 2017 al Progetto di Promozione e Sviluppo della pratica del Cricket, progetto destinato alle classi prime della Scuola secondaria di primo grado e integrato nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituzione.

Il Presidente chiede delucidazioni in merito al presidio dei locali, durante l'utilizzo degli stessi in particolare durante il periodo estivo, ricevendo rassicurazioni dal Dirigente al riguardo.

La discussione si apre sul rinnovo automatico della concessione dei locali riportata in concessione.

I rinnovi automatici, non sono una buona pratica, come rischiano di vincolare i futuri Consigli di Istituto. Trattandosi di locali comunali si dovranno inoltre verificare gli obblighi di comunicazione verso il Municipio. Si propone di votare la convenzione di concessione dei locali, con data di termine il 31 agosto 2023 (chiusura anno scolastico).

#### **Delibera n. 40**

Con votanti 15 /15 (15 favorevoli – 0 contrari – 0 astenuti)

**il Consiglio approva all'unanimità la richiesta di utilizzo locali sportivi e spazi all'aperto plesso Teodoro Mommsen, per la formazione di tecnici cricket di primo livello, con scadenza al 31 agosto 2023.**

#### **4. Programma annuale 2023**

Alle ore 18,30 circa si collega il D.S.G.A. Diego Milan. Si passa quindi alla discussione del quarto punto all'ordine del giorno

Il D.S.G.A. illustra al Consiglio i documenti componenti il programma annuale, già anticipati precedentemente. Si sofferma sulle principali voci che lo compongono, rispettivamente tra risorse vincolate e non vincolate. Il successivo dibattito risulta approfondito, in considerazione della specificità della situazione finanziaria dell'Istituto Comprensivo e le importanti risorse disponibili.

Viene messo in evidenza, che le risorse dedicate alla manutenzione dei plessi, come dei supporti didattici (es. strumenti) rimangono invariati rispetto agli esercizi precedenti, pur nella evidente necessità d'interventi ed acquisti. Fatti già evidenziati in precedenti CdI, non ultimo quello del 5 gennaio u.s.. Su questo argomento, diversamente, ci si sofferma sul raddoppio sulle spese previste al punto P04.4. Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale". Differenze che potrebbero essere diversamente impiegati per la manutenzione e gli acquisti di strumenti.

Il presidente propone di diminuire il richiamato stanziamento di cui al punto P04.4 per la formazione del personale ATA nella misura di euro 10.000, da attribuire all'aggregato Z (disponibilità finanziaria da programmare). Il dirigente, considerato il comune assenso alla modifica e anche l'assenza di eccezioni alcune, accoglie la proposta. Preso atto che nella odierna riunione del Consiglio sono presenti il dirigente scolastico, tutti i membri della giunta esecutiva e che nessuno ha sollevato obiezioni, questo si intende approvato. Si dà pertanto atto della nuova stesura del programma

annuale con un saldo di disponibilità finanziaria da programmare pari a 30.667,80 euro e questa è posta all'approvazione definitiva del Consiglio pareggia

Quest'ultime risorse rimarranno a disposizione per la copertura finanziaria, di quanto il C.d.I. vorrà delibererà in corso d'anno.

**Delibera n. 41**

Con votanti 15 /15 (15 favorevoli – 0 contrari – 0 astenuti)

**il Consiglio approva all'unanimità il Programma annuale 2023, che pareggia con una disponibilità finanziaria da programmare di € 30.667,80 (trentamilaseicentosessantasette,00) euro.**

**5. Fondo minute spese**

Il DSGA illustra ai presenti che il fondo è destinato a sopperire alle minute necessità di acquisto, indifferibili ed urgenti, che quotidianamente possono intervenire nei diversi plessi. L'importo complessivo impegnato per l'anno è di 2.000,00 euro.

**Delibera n. 42**

Con votanti 15 /15 (15 favorevoli – 0 contrari – 0 astenuti)

**il Consiglio approva all'unanimità il Fondo minute spese annuale per 2.000,00 (duemila,00) euro, con vincolo di spesa massima di 250,00 (duecentocinquanta,00) euro giornaliero**

Roma, 8 febbraio 2023 - ore 19.36

**Il Presidente**

Leonardo CARLETTI

**La Segretaria**

Ida LETIZIA