

IC “Via T. Mommsen, 20”

CONSIGLIO D’ISTITUTO

Verbale n.8 del 24/06/2019

Il giorno 24/06/2019, alle ore 17.00 si riuniscono i rappresentanti eletti del Cdi (Consiglio di Istituto), nel laboratorio d’informatica A della sede Centrale dell’IC “Via T. Mommsen, 20”, per discutere i seguenti punti all’OdG (ordine del giorno):

- 1) Approvazione del verbale della seduta del giorno 22/05/2019
- 2) Approvazione richiesta fondi piccola manutenzione scuole
- 3) Adesione dell'Istituto al progetto “Frutta e Verdura nelle scuole”: (<http://www.fruttanellescuole.gov.it>)
- 4) Organizzazione pulizia generale nei vari plessi prima dell’apertura scuole anno scolastico 2019/2020
- 5) Adattamento calendario scolastico 2019/2020 con eventuale precisazione del giorno di apertura per l'Open Day
- 6) Esame tempistiche per il ripristino della chiusura uscita posteriore Quasimodo
- 7) Programmazione “PON” a.s. 2019/2020 razionalizzazione corsi di insegnamento delle lingue
- 8) Smaltimento rifiuti cartacei e di materiali vari mediante istituzione di una giornata fai da te
- 9) Adesione dell'Istituto a un corso di insegnamento scacchi in orario extracurricolare
- 10) Acquisto kit videoproiezione per classi prime della scuola secondaria, mediante contributo genitori.
- 11) Organizzazione accoglienza nuovi iscritti, primaria e infanzia, anno scolastico 2019/2020
- 12) Introduzione del criterio di priorità assoluta, nella scelta della classi della scuola secondaria, per gli alunni provenienti dai plessi dell'Istituto rispetto a richiesta di alunni provenienti da primarie di altri istituti.
- 13) Approvazione uscita programmata delle classi 3B e 3D secondaria Mommsen il giorno 24 settembre 2019, presso Centro Ricerche Enea di Frascati — tema “esperimenti di fisica”
- 14) Approvazione campo scuola per le classi seconde Mommsen A, B e C presso Ventotene nel mese di settembre.

Risultano presenti per le due componenti:

N.	Cognome Nome	Componente	Presente	Assente
1	Spanò Federico	Dirigente scolastico	x	
2	Alario Marisa	Docente	x	
3	Angelini Mariangela	Docente	x	
4	D'Armini Alessandra	Docente	x	
5	Matarrese Patrizia	Docente	x	
6	Sozio Antonietta	Docente	x	
7	Spinelli Anna Teresa	Docente	x	
8	Valentini Maura	Docente	x	
9	Visocchi Marcello	Docente	x	
10	Arsie Marina	Genitore (Vicepresidente)		x
11	Bombardieri Mauro	Genitore	x*	
12	Crescenzi Giuseppe	Genitore	x*	
13	Giuliani Alessandro	Genitore	x*	
14	Lauretta Raffaele	Genitore	x	
15	Liberatore Michele	Genitore	x	
16	Russo Rita	Genitore	x	
17	Verini Enrico	Genitore (Presidente)	x	

Presiede la riunione il Presidente Verini Enrico, che individua come segretario verbalizzante la docente Sozio Antonietta.

Verificata la presenza del numero legale, il Presidente, ravvisando l'urgenza di esprimere una decisione riguardo alla realizzazione della Struttura Pressostatica e servizi connessi, come proposto dalla ASD Nomen Angels Basket, convoca a voce tutti i presenti per la seduta del Cdi venerdì 28 giugno alle ore 17.00 con il seguente OdG (ordine del giorno):

1) Esame delle proposte di utilizzo dello spazio di pertinenza dell'IC Mommsen

*Alle 17.20 entra il consigliere Giuliani Alessandro.

Durante la seduta ci sarà l'audizione della ASD Nomen Angels Basket, saranno convocati per iscritto:

- Comitato di quartiere Appio-Latino--Alberone
- Associazione Verde Latino (Presidente Sonia Buccino)
- Associazione Bikus
- Consiglieri assenti.

Si passa all'esame dei punti all'OdG.

1 – Approvazione del verbale della seduta precedente

Il Presidente, verificato che tutti i membri del Consiglio abbiamo preso visione del verbale n°7 del 22/05/2019, ne richiede l'approvazione.

Votazione: con votanti 14 (13 favorevoli - 0 contrari – 1 astenuto)

il Consiglio approva il verbale del 22/05/2019 dopo aver apportato le modifiche richieste dal consigliere Laretta e recepite dalla segretaria Matarrese.

2 – Approvazione richiesta fondi piccola manutenzione scuole

Il Consiglio vota e approva all'unanimità la richiesta di accesso ai contributi per la piccola manutenzione degli Istituti Comprensivi comune di Roma (VII Municipio)

Delibera n. 24

Con votanti 14 (14 favorevoli – 0 contrari – 0 astenuti)

Il Consiglio approva all'unanimità la richiesta di accesso ai contributi per la piccola manutenzione degli Istituti Comprensivi comune di Roma (VII Municipio)

3- Adesione dell' Istituto al progetto “Frutta e Verdura nelle scuole”: (<http://www.fruttanellescuole.gov.it>)

*Alle 17.50 entra il consigliere Bombardieri Mauro.

Il consigliere Liberatore propone che le Scuole Primarie dell'Istituto, aderiscano al progetto “Frutta e Verdura nelle scuole”, data la valenza educativa nel promuovere il consumo di frutta e verdura da parte degli alunni. La docente Valentini, pur condividendo il valore educativo del progetto, riferisce che in fase d'attuazione e, conseguente verifica, si è ritenuto opportuno non aderire poiché si sono rilevate criticità a livello organizzativo. Problematiche per lo scarico, porzionamento e distribuzione a carico prevalentemente dei docenti incaricati, problemi di igiene sollevati dalle famiglie. Interviene la docente Spinelli che illustra gli stessi punti deboli rilevati alla Quasimodo qualche anno prima.

Votazione: con votanti 15 (5 favorevoli - 9 contrari - 1 astenuto)

il Consiglio esprime parere non favorevole all' adesione dell'Istituto al progetto “Frutta e Verdura nelle scuole.

4- Organizzazione pulizia generale nei vari plessi prima dell'apertura scuole anno scolastico 2019/2020

Il Presidente chiede chiarimenti in ordine a tempi e modalità organizzative delle pulizie dei plessi all'inizio e alla fine dell'anno scolastico.

Interviene il Dirigente Scolastico, riferendo che l'impresa di pulizie si organizza autonomamente per lo “sgrosso” che avviene qualche giorno prima dell'inizio delle lezioni.

Il consigliere Laretta sollecita un accurato controllo sull'eventuale esistenza di residui di cibo alla fine delle lezioni, per evitare la presenza di ratti come ad inizio anno scolastico.

Il Presidente invita a contattare per lo “sgrosso”, l'impresa di pulizie, attraverso canali ufficiali; invita i responsabili di Plesso alla verifica e al controllo dell'operato svolto per la pulizia profonda.

La docente Valentini informa che si procede sempre, nei termini su indicati, alla fine ed all'inizio dell'anno scolastico e che, durante la pulizia profonda e quella ordinaria, avvengono controlli, comunicazioni alla Direzione e conseguenti segnalazioni all'impresa di pulizia.

Le docenti Spinelli e Valentini, chiedono di inoltrare richiesta di pulizia straordinaria delle vetrate degli androni, dei corridoi e delle aule per i plessi scolastici Quasimodo e Verdi, alla ditta IBM.

5- Adattamento calendario scolastico 2019/2020 con eventuale precisazione del giorno di apertura per l'Open Day

Il Consiglio individua e approva all'unanimità il giorno sabato 14 Dicembre 2019, quale giorno di apertura per l'Open Day d' Istituto.

Delibera n. 25

Con votanti 15 (15 favorevoli – 0 contrari – 0 astenuti)

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità il giorno sabato 14 Dicembre 2019, quale giorno di apertura per l'Open Day d' Istituto.

6- Esame tempistiche per il ripristino della chiusura uscita posteriore Quasimodo

IL Presidente chiede informazioni al Dirigente Scolastico riguardo i tempi per il ripristino dell'uscita posteriore plesso Quasimodo, al fine di regolare il flusso degli alunni in entrata e in uscita.

Il Dirigente risponde che attualmente non ha notizie in merito. Si impegna ad inviare, a nome del Consiglio, comunicazione al Municipio per sollecitare l'intervento.

Il Consiglio concorda.

7- Programmazione "PON" a.s. 2019/2020 razionalizzazione corsi di insegnamento delle lingue

Riguardo al punto 7 il consigliere Laretta chiede di organizzare un percorso PON di lingua inglese, graduato per livelli, dalla prima alla terza, Scuola Secondaria di primo grado. Chiede inoltre, che la programmazione dei corsi PON, sia fatta a settembre e resa nota alle famiglie per pianificare l'organizzazione delle attività extrascolastiche dei ragazzi nel corso dell'anno.

La docente Alario risponde che l'attivazione dei corsi PON è subordinata all'autorizzazione dei finanziamenti per cui la programmazione delle attività può avvenire solo successivamente all'approvazione della stessa. Parimenti la scuola non è in grado di garantire corsi d'inglese PON per livelli.

Il Presidente esprime un encomio per la progettualità PON relativamente alla qualità dei progetti presentati ed attuati nell' Istituto.

8- Smaltimento rifiuti cartacei e di materiali vari mediante istituzione di una giornata fai da te

Il consigliere Laretta sottolinea la necessità di smaltire il materiale, prevalentemente cartaceo, presente in sede ex Carroll, poiché rappresenta un pericolo d'incendio.

* Alle 18.55 entra il consigliere Crescenzi Giuseppe.

Interviene il Dirigente Scolastico che ritiene opportuno procedere alla verifica della tipologia del materiale cartaceo, prima di procedere allo smaltimento, in quanto potrebbe trattarsi di documentazioni archiviate.

I genitori propongono di aderire a una giornata di Legambiente in programma per il mese di Ottobre 2019, dopo verifica, da parte della scuola, inerente il contenuto della documentazione.

Il consigliere D'Armini Alessandra lascia la seduta alle 19.00

9- Adesione dell'Istituto a un corso di insegnamento scacchi in orario extracurricolare

Il consigliere Lauretta propone l'introduzione di corsi di alfabetizzazione scacchistica per alunni e di formazione per docenti, presentando due preventivi relativamente a: Associazione Easy scacchi e Comitato UISP .

Il professor Visocchi consiglia di seguire la procedura adottata da altre associazioni.

Il Presidente suggerisce di invitare gli enti promotori, a produrre domanda per l'utilizzo a carattere oneroso dei locali e l'avvio delle attività, fermo restando l'impegno della sorveglianza sugli studenti.

10- Acquisto kit videoproiezione per classi prime della scuola secondaria, mediante contributo genitori.

Prende la parola la docente Alario, la quale illustra le finalità dell'acquisto, come integrazione del digitale all'interno della didattica: facilitando coloro che hanno diversi canali di apprendimento e offrendo ai docenti la possibilità di presentare contenuti multimediali che stimolino e favoriscano la conoscenza .

Riferisce l'importo dei contributi volontari in deposito rispettivamente: sede centrale Mommsen corrispondente a 2665,79 € e sede ex Carroll corrispondente a 827,97 € , da destinare all'acquisto dei videoproiettori.

Il costo del kit, così composto: proiettore wireless, rettangolo di proiezione, pc portatile, casse, armadietto- custodia è di 850 €.

Dovranno essere acquistati dieci kit, uno per ciascuna classe prima. Per l'acquisto dei kit si propone di ricorrere ad un contributo volontario da parte delle famiglie delle classi prime.

Prende la parola il Dirigente Scolastico che suggerisce un' eventuale integrazione della scuola, attraverso i fondi ordinari, qualora non fosse sufficiente il contributo volontario.

Il Presidente, in sintesi, propone di chiedere, al momento delle iscrizioni, ai genitori delle sole classi prime, un contributo volontario di 30 € . In tal modo si coinvolgerebbe un nucleo ristretto di genitori, il contributo volontario sarebbe unico e collegato ad una finalità concreta. Nel caso in cui non si dovesse raggiungere il budget, interverrebbe la scuola. La raccolta fondi, dovrebbe avvenire all'inizio di ciascun anno scolastico, immediatamente dopo l'elezione dei rappresentanti di classe.

Il consigliere Crescenzi suggerisce di considerare delle agevolazioni per le famiglie in situazione di criticità economica.

Il Dirigente Scolastico, per garantire in tempi brevi la consegna e la successiva posa in opera dei dispositivi, propone di attivare la procedura di acquisto a Settembre.

Delibera n. 26

Con votanti 15 (14 favorevoli – 0 contrari – 1 astenuto)

il Consiglio d'Istituto delibera di destinare l'attuale contributo volontario della Scuola Secondaria di primo grado "Via T. Mommsen, 20" corrispondente a 2665,79€ (sede centrale) e 827,97€ (sede ex Carroll) all'acquisto di kit videoproiezione, in proporzione alle cifre raccolte. Si precisa che l'infrastruttura in questione sarà utilizzata dalle classi le cui famiglie finanzieranno l'acquisto stesso, per l'intero ciclo della scuola secondaria, con una quota pari a 30€ .

11- Organizzazione accoglienza nuovi iscritti, primaria e infanzia, anno scolastico 2019/2020

Il consiglio, in merito al punto 11 decide che gli alunni delle classi prime Scuola Primaria e Infanzia, anno scolastico 2019/2020 saranno accolti secondo le seguenti modalità:

- Il 16/09/ 2019 ingresso ore 9.30 uscita ore 13.30, dopo la somministrazione del pasto.
- Dal 17/09/2019 al 27/09/2019 ingresso ore 8.30 uscita ore 13.30, dopo la somministrazione del pasto.

Delibera n. 27

Con votanti 15 (15 favorevoli – 0 contrari – 0 astenuti)

il Consiglio d'Istituto delibera all'unanimità che gli alunni delle classi prime Scuola Primaria e Infanzia, anno scolastico 2019/2020 saranno accolti secondo le seguenti modalità:

- **Il 16/09/ 2019 ingresso ore 9.30 uscita ore 13.30, dopo la somministrazione del pasto.**
- **Dal 17/09/2019 al 27/09/2019 ingresso ore 8.30 uscita ore 13.30, dopo la somministrazione del pasto.**

Alle ore 20.10 il consigliere Bombardieri Mauro lascia la seduta.

12-Introduzione del criterio di priorità assoluta, nella scelta della classi della scuola secondaria, per gli alunni provenienti dai plessi dell'Istituto rispetto a richiesta di alunni provenienti da primarie di altri istituti

Il Presidente chiede che venga inserito nella tabella criteri iscrizione classi prime Scuola Secondaria di primo grado, il criterio di priorità assoluta, nella scelta della classi della Scuola Secondaria, per gli alunni provenienti dai plessi dell'Istituto rispetto a richiesta di alunni provenienti da Scuole Primarie di altri istituti, in caso di eccedenza delle richieste.

Delibera n. 28

Con votanti 14 (14 favorevoli – 0 contrari – 0 astenuti)

Il Consiglio d'Istituto delibera all'unanimità che venga inserita nella tabella criteri iscrizione classi Prime Scuola Secondaria, la priorità, in caso di eccedenze delle richieste, alunni provenienti da plessi di scuola Primaria dell' Istituto Comprensivo.

Il consigliere Crescenzi consegna, brevi manu, una dichiarazione autografa riguardante l'utilizzo degli spazi dell' I.C. Via T. Mommsen.

13- Integrazione Ordine del Giorno: verifica stato di attuazione del programma annuale.

Il Consiglio riceve copia della relazione del DSGA "Stato di attuazione del programma annuale".

Il Dirigente Scolastico illustra brevemente.

Il Presidente chiede l'invio, in formato digitale, degli atti relativi.

14- Approvazione uscita programmata delle classi 3b e 3d Secondaria Mommsen il giorno 24 settembre 2019, presso Centro Ricerche Enea di Frascati — tema. "esperimenti di fisica"

Delibera n. 29

Con votanti 14 (14 favorevoli – 0 contrari – 0 astenuti)

Il Consiglio approva all'unanimità l'uscita programmata delle classi 3B e 3D Scuola Secondaria via T. Mommsen 20, il giorno 24 settembre 2019, presso Centro Ricerche Enea di Frascati — tema. "esperimenti di fisica"

15-Approvazione Il Consiglio d'Istituto approva campo scuola, Scuola Secondaria via T. Mommsen 20, classi seconda A, B e C presso Ventotene nel mese di settembre 2019.

Delibera n. 30

Con votanti 14 (14 favorevoli – 0 contrari – 0 astenuti)

Il Consiglio d'Istituto approva campo scuola, Scuola Secondaria via T. Mommsen 20, classi seconda A, B e C presso Ventotene nel mese di settembre 2019.

Esauriti i punti all'OdG, la seduta termina alle ore 20:40.

Roma, 24/06/2019

Il Presidente
VERINI Enrico

Il Segretario
SOZIO Antonietta