

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE LIBERA DEI GENITORI

I.C. “ VIA T. MOMMSEN, 20 ”

ART. 1 – Costituzione, Denominazione e Sede

L'Associazione libera dei Genitori dell' I.C. “Via T. Mommsen, 20”, Roma, viene costituita ove fosse necessario anche ai sensi dell’art. 15 comma 2 del D.L.vo 297/94.

La sede dell'Associazione è definita presso la sede del plesso L. Carroll a Roma in via Latina n.556.

D’accordo con il Dirigente Scolastico ed il Consiglio di Istituto, l'Associazione potrà utilizzare il sito web dell'Istituto ad esso dedicato e nel quale saranno rese disponibili tutte le informazioni relative all'Associazione e le sue iniziative.

Il simbolo scelto per essere rappresentati sul sito dell' Istituto Comprensivo è l'elefantino, animale che più di ogni altro sente forte lo spirito di appartenenza al gruppo. Il disegno è stato realizzato da una ex alunna Elisa Bonaduce.

L'Associazione nasce lo scorso anno scolastico (2016-2017) dalla volontà dei genitori dell'allora 1 L di cui si allegano le firme.

L’indirizzo mail dell'Associazione è associazioneicmommsen@gmail.com

Art. 2 – Finalità

L'Associazione si ispira a principi di pluralismo e democrazia considerando la partecipazione dei genitori una condizione essenziale per affrontare positivamente sia i problemi interni alla scuola sia quelli legati al rapporto scuola territorio.

Le finalità che l' Associazione si pone sono:

- rendere attiva la partecipazione dei genitori alla vita scolastica;
- favorire la comunicazione fra le varie componenti della scuola;
- favorire la divulgazione del Piano di Offerta Formativa (P.O.F.);
- promuovere e mantenere rapporti di collaborazione con il territorio;
- promuovere iniziative volte ad aumentare e/o migliorare l’offerta dei servizi;
- promuovere interventi di manutenzione degli edifici scolastici;
- formulare proposte al Dirigente Scolastico ed al Consiglio d’Istituto.

ART. 3 – Composizione

L'Associazione libera dei Genitori è composta, originariamente, da tutti i genitori rappresentanti di classe e da tutti i genitori di alunni ed ex alunni dei quattro plessi dell'Istituto Comprensivo che desiderino farne parte.

- Scuola Primaria "Quasimodo" in via Latina, n.550
- Scuola Primaria "Verdi" in via Gela, n.22
- Scuola Secondaria di Primo Grado "L. Carroll" in Via Latina, n.556
- Scuola Secondaria di Primo Grado "Mommensen" in Via T. Mommensen, n.20

Si sottolinea che, ciascun plesso scolastico manterrà una propria autonomia operativa. Ai lavori dell'Associazione sono invitati – ed hanno diritto di parola ma non di voto - tutti i genitori delle scuole dell'Istituto. I genitori rappresentanti di classe possono essere sostituiti alla partecipazione nell'Associazione da un delegato, ovvero da altro genitore della stessa classe che acquisisce diritto di voto. Nel caso in cui ci siano più rappresentanti per una stessa classe il diritto di voto potrà essere esercitato da uno solo dei rappresentanti appartenenti alla stessa classe.

L'Associazione potrà decidere, con specifica delibera, di estendere il diritto di voto su uno specifico argomento a tutti i genitori, precisando tale estensione nell'ordine del giorno.

L'Associazione è composta al suo interno, a maggioranza relativa dei genitori rappresentanti di classe presenti, in un'unica votazione, da:

- a) Un Presidente
- b) Un Vice Presidente
- c) Tre segretari
- d) Due Referenti di Plesso, rappresentanti di classe, per ogni scuola appartenente all'Istituto.
- e) Quattro Genitori di ogni plesso, per la gestione operativa.

ART. 4 – Organi dell'Associazione

Presidente, Vicepresidente (in caso di assenza del Presidente) i Segretari, i Referenti di Plesso e i Genitori per la gestione operativa, nominati a maggioranza relativa dei genitori rappresentanti di classe presenti, hanno il compito di promuovere e coordinare l'attività dell'Associazione.

Il Presidente, il Vicepresidente, i Segretari, i Referenti di Plesso e i Genitori per la gestione operativa, durano in carica due anni e sono rieleggibili. Per i primi due anni gli organi

collegiali sono ricoperti dai proponenti. Nell' allegato 1 del presente Statuto ruoli e nomi delle cariche. Le cariche mancanti verranno elette nella prima riunione dell' Associazione.

Il Presidente ha inoltre il compito di:

- fissare l'ordine del giorno e convocare l'Assemblea dell'Associazione dei Genitori;
- presiedere le Assemblee dell'Associazione e assicurarne il regolare svolgimento;
- coordinare ed agevolare la circolazione delle informazioni tra i rappresentanti di classe.
- Rappresentare l'Associazione dei Genitori nei confronti dei genitori, degli altri Organi Collegiali dell'Istituto, del Dirigente scolastico, delle Associazioni dei Genitori di altre scuole, del Comune, della Provincia, della Regione e di altri organismi esterni all'Istituto.

Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in caso di sua assenza e lo coadiuva nello svolgimento del suo incarico.

Il Referente di plesso ha il compito di:

- organizzare e coordinare le riunioni di plesso , previo accordo con il Presidente.
- Redigere verbale della riunione presieduta o delega, in sua vece, un rappresentante di classe.
- inviare il verbale ai rappresentanti di plesso, che informeranno i genitori della loro classe, ed al Presidente.

Le cariche di cui sopra verranno rinnovate dopo i due anni dall'avvenuta costituzione, alla prima riunione utile. Sino a quella data gli attuali componenti, salvo modifiche intervenute per revoca, dimissioni etc.. opereranno in regime di prorogatio. Il Presidente ed il Vicepresidente congiuntamente, potranno a loro insindacabile giudizio revocare una o più componenti delle cariche sociali dell'Associazione.

ART. 5 - Gruppi di lavoro

L'Associazione costituisce al proprio interno, in accordo con il Presidente, gruppi di lavoro (genitori gestione operativa). A tali gruppi, partecipano i genitori interessati che vorranno prestare il loro contributo, mettendo a disposizione le proprie conoscenze ed esperienze. Per ogni gruppo di lavoro sarà individuato un coordinatore dello stesso, che avrà la responsabilità di relazionare il Segretario coordinatore sullo stato di avanzamento delle attività pianificate.

ART. 6 – Comunicazione della convocazione, ordine del giorno e validità delle delibere

L'Associazione si riunisce in Assemblea nei locali della scuola dove ha sede, previa richiesta al Dirigente Scolastico almeno 7 giorni prima della data stabilita.

La convocazione dell'assemblea, di norma, deve essere comunicata ai rappresentanti di classe, ai soci e ai componenti della segreteria almeno 7 giorni prima della data dei lavori e deve contenere un preciso ordine del giorno.

In circostanze di particolare urgenza, la convocazione può essere effettuata tramite i Rappresentanti di Classe. L'Associazione si riunisce, in seduta straordinaria, ogni qualvolta sia convocato su richiesta di uno o più soggetti previsti nel presente articolo.

Le sedute dell'Associazione sono validamente costituite in presenza del Presidente, o di un suo delegato, e di almeno due rappresentanti, o loro delegati, purché siano rispettate le norme di convocazione. L'Associazione delibera a maggioranza dei membri genitori presenti.

L'Associazione potrà decidere, con specifica delibera, di estendere il diritto di voto su uno specifico argomento a tutti i genitori, precisando tale estensione nell'ordine del giorno.

Il verbale è firmato dal Presidente e trasmesso, se del caso, al Dirigente Scolastico affinché ne disponga la pubblicazione sul sito web dell'Istituto.

All'Assemblea dell'Associazione, ai sensi dell'art. 15 comma 8 del D.L.vo 297/94, possono partecipare con diritto di parola il Dirigente Scolastico ed i docenti dell'Istituto.

Alle riunioni dell'Associazione, su invito del Presidente, possono partecipare autorità istituzionali e studenti dell'Istituto.

ART. 7 – Verbale delle riunioni e validità delle delibere

Delle sedute assembleari, verrà redatto un verbale dal Referente o da un suo delegato.

Il verbale definitivo verrà inviato, quando ritenuto necessario, per opportuna conoscenza ed informazione al Dirigente Scolastico ed al Consiglio d'Istituto, con la richiesta di pubblicazione sul sito dell'Associazione.

In tal caso, si provvederà inoltre alla pubblicazione sul sito dell'Associazione libera dei Genitori appena questo sarà operativo.

Art. 8 – Iniziative dell'Associazione

Ogni iniziativa dell'Associazione che possa avere ripercussioni sulla vita della scuola o dell'Istituto, una volta programmata e/o deliberata dall' Associazione stessa, prima della sua attuazione verrà preventivamente comunicata:

- al Dirigente scolastico e per conoscenza al Presidente del Consiglio d'Istituto.

ART. 9 – Modifiche dello Statuto

Fatto salvo che per le elezioni delle cariche sociali il presente statuto può subire modifiche ed integrazioni con il consenso della metà più uno dei componenti presenti alle assemblee opportunamente convocate. La proposta di modifica o di integrazione enunciata per esteso dovrà figurare nell'ordine del giorno della riunione dell'Associazione che dovrà discuterne l'approvazione. Le elezioni delle cariche sociali, ogni due anni o allorchè si renda necessario sostituire uno o più componenti, avverranno con votazioni e tutte le cariche verranno assegnate a maggioranza semplice dei presenti alla riunione.

ALLEGATO 1

Presidente:	Roberta Barbato De Paoli
Vicepresidente:	Leonardo Carletti
Segretario tesoriere:	Silvia Grassi
Segretario coordinatore:	Serena Moretti
Segretario gestore:	Antonella Sarchi

Referenti di plesso

- **Carroll:** Paola Pentimella Testa
Daniela Simonelli
- **Mommsen:**
- **Quasimodo:** Gisella Gentilini
- **Verdi:**

Genitori gestione operativa

- **Carroll:** Sabrina Ferraiolo
Fabio Bisbocci
Francesca Mamerti (ex alunni)
- **Mommsen:** Grazia Tascini
- **Quasimodo:** Laura Anastasi
- **Verdi:**