

PROPOSTA DI REGOLAMENTO RECANTE MISURE DI PREVENZIONE
E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL SARS-CoV-2

APPROVATA DAL COLLEGIO DEI DOCENTI IN DATA 07-09-2020

Art. 1 – Premessa

1. Il presente Regolamento ha validità per l'anno scolastico 2020/2021 e può essere modificato in relazione al sorgere di nuove esigenze e aggiornamenti normativi. In considerazione della rapida evoluzione delle norme relative al contenimento della diffusione del virus, in caso di necessità, il Dirigente Scolastico apporterà le necessarie modifiche, con successiva ratifica da parte del Consiglio di Istituto.

2. Il Regolamento individua le misure da attuare per prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito delle attività dell'Istituto, nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti, ovvero le alunne, gli alunni, le famiglie, il Dirigente scolastico, i docenti e il personale non docente.

3. La mancata osservanza delle norme contenute nel presente Regolamento e nei suoi allegati può portare a sanzioni disciplinari sia per il personale della scuola sia per le alunne sia per gli alunni, con conseguenze sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

Riferimenti normativi:

Si rimanda al seguente link: <https://www.istruzione.it/rientriamoascuola/indicazioni.html>

Art. 2 - Soggetti responsabili e informazione

1. Il presente Regolamento è pubblicato sul sito web istituzionale della Scuola.

2. Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi (DSGA) sovrintende con autonomia operativa all'organizzazione del lavoro degli assistenti amministrativi (anche disciplinando le attività da svolgere in regime di smart working) e dei collaboratori scolastici, affinché siano attuate tutte le misure di competenza previste nel presente Regolamento. In particolare, il DSGA organizzerà il lavoro dei collaboratori scolastici affinché

- a) assicurino la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni;
- b) sottopongano a regolare e attenta igienizzazione le superfici e gli oggetti di uso comune, comprese le strumentazioni dei laboratori e gli attrezzi delle palestre ad ogni cambio di gruppo classe;
- c) garantiscano l'adeguata e periodica aerazione di tutti i locali della scuola frequentati da persone;
- d) curino la vigilanza sugli accessi agli edifici scolastici da parte dei fornitori e degli altri soggetti esterni alla Scuola, e la compilazione del relativo Registro;
- e) collaborino alla vigilanza sul rispetto del presente Regolamento da parte di tutti.

Art. 3 - Regole generali

1. A tutti i componenti della comunità scolastica (personale scolastico, alunne e alunni, componenti del nucleo familiare) e a tutti i soggetti esterni che accedano agli edifici della scuola e alle sue pertinenze è fatto obbligo, per tutta la durata della loro permanenza a scuola, di

- a) Indossare la mascherina (chirurgica e/o FFP2) prevista dal protocollo Covid-19 (l'obbligo non sussiste per i bambini frequentanti la Scuola dell'Infanzia, per la quale si rimanda alla specifica normativa e gli alunni con disabilità di cui al DPCM 26 aprile 2020, art. 3 c. 2);
- b) Mantenere la distanza fisica interpersonale di almeno 1 metro e rispettare attentamente la segnaletica orizzontale e verticale;
- c) Disinfettare periodicamente le mani con gel igienizzante, o lavarle con acqua e sapone secondo le buone prassi suggerite dagli organi competenti (Istituto superiore di sanità, Organizzazione mondiale della sanità), in particolare prima di accedere alle aule e ai laboratori, subito dopo il contatto con oggetti di uso comune, dopo aver utilizzato i servizi igienici, dopo aver usato il fazzoletto e prima e dopo aver mangiato.

2. Le collaboratrici e i collaboratori scolastici e le persone che vi permangono sono tenuti ad arieggiare periodicamente, almeno ogni ora per almeno 10 minuti, i locali della scuola, compresi i corridoi, le palestre, gli spogliatoi, le biblioteche, le sale riservate agli insegnanti, gli uffici e gli ambienti di servizio. Sono altresì previsti, a metà mattinata, ulteriori 30 minuti di aerazione nei locali.

3. Ogni lavoratore ha l'obbligo di rispettare **tutte le disposizioni** delle Autorità e del Dirigente scolastico (in particolare, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti per prevenire contagi virali).

4. Ogni lavoratore ha l'obbligo di **informare** immediatamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo riconducibile al COVID-19 durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.

5. Tutti i componenti della comunità scolastica sono invitati a installare sul proprio smartphone l'applicazione IMMUNI.

Art. 4 - Modalità generali di ingresso nei locali della scuola

1. L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è assolutamente vietato in presenza di **condizioni di pericolo** (febbre oltre 37.5°C o di qualsiasi altro sintomo potenzialmente riconducibile al COVID-19, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti. In tal caso è necessario rimanere a casa e consultare telefonicamente un operatore sanitario qualificato, ovvero il medico di famiglia, il pediatra di libera scelta, la guardia medica o il Numero verde regionale.

2. L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è altresì vietato a chiunque, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti stretti con soggetti risultati positivi al SARS-CoV-2 o provenga da zone a rischio che eventualmente fossero segnalate dalle autorità nazionali o regionali.

3. L'ingresso a scuola di alunne, alunni e lavoratori già risultati positivi al SARS-CoV-2 dovrà essere preceduto dalla trasmissione via mail all'indirizzo della Scuola (rmic8cu003@istruzione.it) della certificazione medica predisposta secondo le modalità previste e rilasciata dal Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza (cfr. Rapporto ISS n. 58 - **Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia**).

4. È istituito e tenuto presso le portinerie delle sedi dell'Istituto un Registro per il tracciamento delle presenze negli edifici scolastici di fornitori e altri soggetti esterni alla Scuola, compresi i genitori delle alunne e degli alunni, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza.

5. L'accesso dei fornitori esterni e dei visitatori è consentito solamente nei casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale e operativa, previa prenotazione, calendarizzazione e sottoscrizione della dichiarazione:

- di essere a conoscenza dell'obbligo previsto dall'art. 20 comma 2 lett. e) del D.Lgs. 81/2008 di segnalare immediatamente al Dirigente qualsiasi eventuale condizione di pericolo per la salute, tra cui sintomi riconducibili al COVID-19, provenienza da zone a rischio o contatto stretto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, e in tutti i casi in cui la normativa vigente impone di informare il medico di famiglia e l'autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio;
- di aver provveduto autonomamente, prima dell'accesso agli edifici dell'Istituto, alla rilevazione della temperatura corporea, risultata non superiore a 37,5°C;
- di non essere attualmente sottoposta/o alla misura della quarantena o dell'isolamento fiduciario con sorveglianza sanitaria ai sensi della normativa in vigore;
- di non avere famigliari o conviventi risultati positivi al COVID-19;
- di aver compreso e rispettare tutte le prescrizioni contenute in questo Regolamento.

6. Se la temperatura risulterà superiore ai 37,5°C, non sarà consentito l'accesso. Nella rilevazione della temperatura corporea, saranno garantite tutte le procedure di sicurezza e organizzative al fine di proteggere i dati personali raccolti secondo la normativa vigente.

7. È comunque obbligatorio:

- Rivolgersi preventivamente agli uffici di segreteria via mail o tramite contatto telefonico al fine di evitare tutti gli accessi non strettamente necessari;
- Utilizzare, in tutti i casi in cui ciò è possibile, gli strumenti di comunicazione a distanza (telefono, posta elettronica, PEC, etc.).

Art. 5 - Il ruolo delle alunne, degli alunni e delle loro famiglie

1. In relazione all'obiettivo di contenere i rischi di contagio da SARS-CoV-2, l'intera comunità scolastica è chiamata ad adottare le misure di propria competenza. In particolare, le alunne e gli alunni sono chiamati a esercitare la propria autonomia e il proprio senso di responsabilità di persone che transitano verso la prima fase dell'adolescenza, partecipando allo sforzo della comunità scolastica di prevenire e contrastare la diffusione del virus.

2. Le famiglie delle alunne e degli alunni sono chiamate alla massima collaborazione nel monitoraggio dello stato di salute di tutti i loro componenti, nel rispetto delle norme vigenti, del presente Regolamento e del rinnovato Patto educativo di corresponsabilità, e quindi chiamate all'adozione di comportamenti personali e sociali responsabili che contribuiscano a mitigare i rischi di contagio, ponendo in secondo piano le pur giustificabili esigenze di ciascun nucleo familiare. I genitori **non devono assolutamente mandare a scuola** i figli che abbiano febbre oltre i 37.5° o altri sintomi (ad es. tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali, mal di gola, difficoltà respiratorie, dolori muscolari, congestione nasale, brividi, perdita o diminuzione dell'olfatto o del gusto, diarrea), oppure che negli ultimi 14 giorni siano entrati in contatto con malati di COVID o con persone in isolamento precauzionale.

3. Tutti gli alunni della scuola primaria e secondaria devono conservare la **mascherina monouso** fornita a inizio giornata dalla scuola, da usare nei momenti di ingresso, uscita, spostamenti all'interno della scuola, quando non può essere garantita la distanza interpersonale di 1 metro e in altre occasioni segnalate. È opportuno l'uso di una bustina igienica dove riporre la mascherina quando non è previsto l'utilizzo.

4. Per tutto l'anno scolastico 2020/2021 sono sospesi i ricevimenti individuali e collettivi in presenza dei genitori da parte dei docenti, tranne nei casi caratterizzati da particolare urgenza e gravità su richiesta del Dirigente scolastico o dell'insegnante interessato. Gli incontri informativi tra docenti e genitori avverranno in modalità telematica.

5. Gli alunni dovranno evitare di condividere il proprio **materiale scolastico** con i compagni. Non è consentito utilizzare **giochi portati da casa**, in nessun ordine di scuola, inclusa la scuola dell'infanzia. I giochi dell'infanzia saranno igienizzati giornalmente, se utilizzati. Le **bottigliette d'acqua** e le **borracce** degli alunni devono essere identificabili con nome e cognome, e in nessun caso scambiate tra alunni.

6. Gli alunni dovranno **portare** a scuola solo il materiale necessario indicato dai docenti e **lasciare libere** all'uscita le aule e/o i locali scolastici da qualsiasi oggetto personale per favorire l'igiene degli ambienti;

7. I **banchi** devono rigorosamente essere mantenuti nella posizione indicata dalla segnaletica appositamente predisposta.

8. Nel caso in cui le alunne e gli alunni avvertano sintomi associabili al COVID-19, devono rimanere a casa ed è necessario consultare telefonicamente un operatore sanitario quale il medico di famiglia, la guardia medica o il Numero verde regionale.

9. Le specifiche situazioni delle alunne e degli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale, il medico competente e il medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla Scuola in forma scritta e documentata.

Art. 6 - Suddivisione degli edifici scolastici in settori e transiti durante le attività didattiche

1. Gli edifici scolastici dell'Istituto comprendono la sede Centrale di via T. Mommsen 20, le sedi di via Latina 556, via Latina 550 e via Gela 22. A ciascun settore degli edifici sono assegnati, su disposizione del Dirigente scolastico, dei canali di ingresso e uscita, indicati da apposita segnaletica

orizzontale e verticale, attraverso i quali le alunne e gli alunni delle rispettive classi devono transitare durante le operazioni di ingresso e di uscita.

2. Al personale scolastico, docente e non docente, sono consentiti l'ingresso e l'uscita attraverso uno qualsiasi dei canali. Sarà cura di ciascun componente del personale rispettare la segnaletica relativa ai sensi di marcia, mantenere ordinatamente il distanziamento fisico dalle altre persone presenti ed entrare ed uscire senza attardarsi nei luoghi di transito.

3. Alle alunne e agli alunni è fatto rigoroso divieto di uscire dal settore che comprende l'aula assegnata alla propria classe, tranne quando devono recarsi, sempre rispettando il distanziamento fisico e i sensi di marcia indicati nella segnaletica, e indossando la mascherina:

- In uno dei laboratori didattici della scuola, nelle palestre o in altri luoghi esterni alla scuola con la propria classe solo se accompagnati dall'insegnante;
- Ai servizi igienici se non presenti all'interno del proprio settore.

4. Durante gli intervalli, le alunne e gli alunni dell'Istituto comprensivo restano in aula seduti al loro posto, indossando la mascherina. È consentito togliere la mascherina solo per il tempo necessario per consumare la merenda o per bere. Per la scuola Primaria, al termine della consumazione della merenda, si prevedono uscite scaglionate degli alunni negli spazi esterni.

5. Durante le ore di IRC gli studenti frequentanti resteranno nella loro aula, mentre quelli che non si avvalgono di tale insegnamento saranno accompagnati dal personale scolastico nei locali predisposti per svolgere attività alternative.

Art. 7 – Modalità operative per lo svolgimento delle attività ginnico-sportive

Spostamenti dalla classe, igiene delle mani e cambio indumenti

1. Negli spostamenti dalla classe alla palestra e durante la permanenza nei locali comuni (es. cambio indumenti) è obbligatorio l'uso della mascherina.

2. All'inizio e alla fine della lezione è obbligatoria l'igiene delle mani, mediante soluzione alcolica o con acqua e sapone.

3. In palestra devono essere calzate apposite scarpe da ginnastica previste esclusivamente a questo scopo portate a scuola in un sacchetto.

4. Tutti gli attrezzi impiegati durante la lezione dovranno essere igienizzati, a cura dell'insegnante, dopo l'uso.

5. Prima dell'accensione del riscaldamento, l'impianto di termoconvezione dovrà essere revisionato e igienizzato.

Tipologie di attività da svolgere

6. Per lo svolgimento delle attività motorie, ove possibile e compatibilmente con le condizioni strutturali, di sicurezza e meteorologiche, si privilegeranno le esercitazioni all'aperto e in ambiente naturale.

7. Qualora le esercitazioni fossero svolte al chiuso (es. palestra), dovrà essere garantita adeguata aerazione e le porte delle uscite di sicurezza dovranno restare sempre aperte durante il cambio dell'ora di lezione.

8. Nel rispetto dei due metri di distanziamento previsti dalle direttive Ministeriali, e quindi con la possibilità di non indossare la mascherina, si svolgeranno prevalentemente attività sportive individuali che consentano un adeguato distanziamento fisico.

9. La programmazione sarà la consueta per finalità, obiettivi e tematiche principali con l'esclusione degli sport di squadra "a carattere invasivo" che prevedono uno stretto contatto fisico tra i partecipanti (calcetto, basket, pallamano, ecc.), fino al momento in cui non vengano autorizzati dalle disposizioni Ministeriali.

10. Sono consentiti i giochi di squadra "non invasivi", come la pallavolo, il cricket e la palla rilanciata, che consentono il rispetto del distanziamento.

11. In accordo con le disposizioni dell'USR, è sospesa la partecipazione alle gare dei campionati studenteschi; cessato lo stato di emergenza, si organizzeranno prevalentemente manifestazioni sportive a livello d'istituto.

12. Ogni eventuale variazione, dettata da nuove disposizioni ministeriali, sarà tempestivamente comunicata alle famiglie degli alunni.

Art. 8 - Operazioni di ingresso e di uscita delle alunne e degli alunni per le lezioni

1. Per la scuola Secondaria di I grado, l'ingresso negli edifici scolastici è scaglionato in due turni alle ore 8.00 e alle ore 8.10. Ad ogni classe verrà assegnata una specifica area di ingresso da rispettare scrupolosamente.

Per la scuola Primaria l'ingresso scaglionato ad intervalli di 10 minuti è previsto a partire dalle ore 8:30: tre scaglioni per la sede Verdi e due scaglioni per la sede Quasimodo. Le classi a tempo normale seguono le stesse entrate scaglionate del tempo pieno.

Per la scuola dell'Infanzia, data la fascia d'età, è previsto un ingresso scaglionato dalle ore 8:00 alle ore 9:00 che seguirà l'ordine alfabetico dell'elenco degli alunni delle sezioni. L'ingresso a scuola (apertura del cancello) può avvenire a partire da 10 minuti prima del suono della campana. La sorveglianza degli spazi che ospitano gli alunni è affidata a un collaboratore scolastico.

I docenti della prima ora si trovano nel punto di raccolta della propria classe con almeno 5 minuti di anticipo sull'orario di ingresso.

Le alunne e gli alunni devono attendere il/i suono/i della campana di ingresso nelle zone adibite a punti di raccolta della propria classe, rispettando scrupolosamente il distanziamento fisico e indossando correttamente la mascherina.

2. Al/ai suono/i della campana di ingresso le alunne e gli alunni, supervisionati dal docente della prima ora (che apre la fila degli alunni), raggiungono l'aula attraverso i canali di ingresso assegnati a ciascun settore, in maniera rapida e ordinata, e rispettando il distanziamento fisico. I docenti e il personale ATA sono tenuti a vigilare e ad intervenire tempestivamente per bloccare/evitare comportamenti impropri che potrebbero mettere a repentaglio l'incolumità di tutti, segnalando via

mail alla dirigenza i comportamenti scorretti e il mancato rispetto delle regole.

Non è consentito attardarsi negli spazi esterni agli edifici.

- Per gli alunni della scuola dell'Infanzia, gli ingressi in ritardo sono gestiti nel rispetto della normativa specifica.
- Per gli alunni della scuola Primaria, l'eccezionale entrata in ritardo è consentita solo all'inizio dell'ora successiva. I bambini saranno accompagnati in classe da un collaboratore scolastico.
- Le alunne e gli alunni della scuola Secondaria di I grado che arrivano a scuola dopo l'orario stabilito raggiungono direttamente le loro aule senza attardarsi negli spazi comuni. Gli alunni in ogni caso saranno sorvegliati da un docente o da un collaboratore scolastico dal momento in cui entrano nel perimetro della scuola.
- La presenza e la supervisione del docente di cui al presente comma sarà garantita per un periodo iniziale che verrà definito in seguito, al fine di abituare gli alunni alla nuova procedura di entrata autonoma.
- L'insegnante di sostegno e/o l'OEPA ed eventuali altri operatori gestiranno l'accoglienza e l'eventuale entrata in ritardo degli alunni con disabilità, quando ciò sia previsto nel loro PEI.

3. Una volta raggiunta la propria aula, le alunne e gli alunni prendono posto nel proprio banco e nel caso in cui sia assicurato il distanziamento possono togliere la mascherina. Il distanziamento è assicurato se gli alunni collocano la sedia in corrispondenza dei segni presenti sul pavimento. Durante le operazioni di ingresso e uscita non è consentito sostare nei corridoi e negli altri spazi comuni antistanti le aule e, una volta raggiunto, non è consentito alzarsi dal proprio posto. **La mascherina va indossata sempre quando si lascia il proprio posto, per qualsiasi motivo, incluse le operazioni di uscita. Si ritiene comunque fortemente raccomandabile indossare la mascherina prima di parlare.**

4. Le operazioni di uscita al termine delle lezioni, seguono, sostanzialmente, le regole di un'evacuazione ordinata entro la quale alunne e alunni devono rispettare il distanziamento fisico. Le operazioni di uscita sono organizzate, a seconda delle sedi, su due o più turni scanditi dal/i suono/i della campana che annuncerà il termine delle lezioni e/o il tempo per la preparazione all'uscita. Per le classi a tempo normale della scuola Primaria l'uscita pomeridiana seguirà le stesse regole del tempo pieno e le altre uscite sono previste alle ore 13:15. Le classi della scuola media usciranno rispettivamente alle ore 13:50 e 14:00. Per le classi della scuola Primaria i turni di uscita sono rispettivamente 16:20 e 16:30 per la Quasimodo; 16:10, 16:20 e 16:30 per la Verdi.

5. L'uscita è organizzata secondo la posizione occupata dall'alunno al banco, in maniera rapida e ordinata. Gli alunni lasciano l'aula attraverso i canali di uscita assegnati a ciascun settore, supervisionati dal docente dell'ultima ora, che apre la fila. Per nessun motivo è consentito alle alunne e agli alunni di attardarsi negli spazi interni e nelle pertinenze esterne degli edifici.

6. Per garantire la sicurezza, si raccomanda la puntualità dei genitori per l'ingresso e l'uscita degli alunni. Si esorta inoltre alla stretta vigilanza sul comportamento degli alunni nei suddetti momenti.

Art. 9 - Accesso ai servizi igienici

1. L'accesso ai servizi igienici della scuola è contingentato e distribuito su tutto l'orario scolastico oltre che nei momenti di ricreazione. Chiunque intenda accedere ai servizi igienici si dispone in una fila ordinata e distanziata rispettando i segnali posti sul pavimento, i quali regolano il turno di accesso e indicano il numero massimo di persone che possono restare in attesa. Prima di entrare in bagno e prima di uscire è necessario lavare le mani con acqua e sapone o con gel disinfettante.

2. Al fine di limitare assembramenti, l'accesso delle alunne e degli alunni ai servizi igienici sarà consentito sia durante gli intervalli sia durante l'orario di lezione, previo permesso accordato dall'insegnante, il quale è incaricato di valutare la fondatezza e la frequenza delle richieste. Le collaboratrici e i collaboratori scolastici al piano avranno cura di monitorare/organizzare il flusso di accesso. Per l'alunno/a con disabilità si definirà in base al PEI la modalità per l'accesso ai bagni in sicurezza, possibilmente in momenti diversi dalla/e ricreazione/i per maggiore tutela e per consentire un utilizzo dei servizi in tempi più distesi.

3. Chiunque acceda ai servizi igienici ha cura di lasciare il bagno in perfetto ordine. Prima di uscire, disinfetta le mani con gel igienizzante o le lava nuovamente con acqua e sapone.

4. Chiunque noti che i bagni non sono perfettamente in ordine avrà cura di segnalare subito il problema alle collaboratrici e ai collaboratori scolastici e questi provvederanno tempestivamente a risolverlo come indicato dalle norme e dai regolamenti di prevenzione richiamati nella premessa del presente documento.

Art. 10 - Uso dei parcheggi interni degli edifici scolastici

1. L'accesso alle automobili nei parcheggi interni delle due sedi di scuola Secondaria di I grado dell'Istituto è consentito solo entro le 7:50 per favorire le operazioni di ingresso delle alunne e degli alunni in piena sicurezza.

2. L'uscita delle automobili dai parcheggi interni dopo le ultime ore di lezione è consentita solo dopo che le alunne e gli alunni hanno lasciato le pertinenze dell'Istituto.

Art. 11 - Misure di prevenzione riguardanti lo svolgimento delle attività didattiche

1. Ciascuna aula didattica e ciascun laboratorio della scuola ha una capienza indicata e nota. Durante lo svolgimento delle attività didattiche, le alunne, gli alunni e gli insegnanti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro nelle aule, nei laboratori e negli altri ambienti scolastici, e di almeno 2 metri nelle palestre.

2. Nei limiti delle disponibilità, gli insegnanti hanno la possibilità, nelle giornate di bel tempo, di far uso degli ambienti esterni di ciascuna sede.

3. Anche durante le attività didattiche che si svolgono in ambienti esterni alla scuola, tutti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico e a rispettare le misure di prevenzione previste nei regolamenti adottati nel luogo in cui ci si trova.

4. All'interno delle aule didattiche e dei laboratori della scuola sono individuate le aree didattiche entro cui sono posizionati la cattedra, la lavagna, il video proiettore o la LIM (ove presenti) e gli altri strumenti didattici di uso comune, delimitati da una distanza minima di 2 metri

dalla parete di fondo ai primi banchi, e il corretto posizionamento dei banchi è indicato dai segnalatori posti sul pavimento. Sia l'insegnante disciplinare che l'eventuale insegnante di sostegno di norma svolgono la loro lezione all'interno dell'area didattica. La disposizione dei banchi e delle cattedre non deve essere modificata e deve basarsi sulla segnaletica predisposta. Non è consentito all'insegnante prendere posto staticamente tra le alunne e gli alunni.

5. Durante le attività in aula e in laboratorio le alunne e gli alunni, quando occuperanno banchi singoli, soprattutto gli alunni della scuola Primaria, potranno togliere la mascherina durante la permanenza al proprio posto solo per il periodo in cui restano in silenzio. Le alunne e gli alunni possono togliere la mascherina anche durante le attività sportive in palestra, le quali possono essere svolte solo in presenza degli insegnanti o degli istruttori sportivi incaricati.

6. Il consumo dei pasti sarà svolto in classe per gli alunni dell'Infanzia e per gli alunni delle classi a tempo normale della scuola Primaria. L'utilizzo della mensa da parte degli alunni a tempo pieno dell'Infanzia e della scuola Primaria è regolato da turni di accesso regolamentati in base alle esigenze di ogni sede: 3 turni nella sede Quasimodo e 4 turni nella sede Verdi. Le norme di sicurezza da seguire sono le stesse tenute in classe.

7. Nella scuola secondaria sono previsti **due intervalli**. Gli alunni rimarranno nelle proprie aule e potranno consumare la **merenda**, rigorosamente personale. Non è ammesso alcuno scambio di cibi o bevande. Anche durante gli intervalli si provvederà al ricambio d'aria. L'orario degli intervalli potrà essere differenziato, in base all'ubicazione delle classi.

8. Nel caso in cui l'insegnante abbia la necessità di raggiungere una delle postazioni delle alunne e degli alunni, le alunne e gli alunni le cui postazioni monoposto si trovano immediatamente lungo il tragitto, devono indossare la mascherina.

9. Le aule e i laboratori devono essere frequentemente aerati ad ogni cambio di ora per almeno 10 minuti e anche ogni volta che uno degli insegnanti in aula lo riterrà necessario.

Art. 12 - Disabilità e Inclusione scolastica

1. Il DM n. 39 del 26 giugno 2020 indica come priorità irrinunciabile la garanzia della presenza quotidiana a scuola degli alunni DVA allo scopo di garantire loro un maggiore coinvolgimento, una partecipazione continua e il supporto necessario alle loro difficoltà. Sulla base del numero di studenti disabili, della loro distribuzione nelle classi, dei bisogni specifici individuati per ciascuno studente e delle risorse a disposizione (docenti di sostegno e assistenza educativa) i referenti BES predisporranno un piano per garantire la massima copertura possibile rispetto alle ore di didattica in presenza.

2. Nell'allocazione delle aule alle classi si sono considerate le necessità indotte da tali studenti, e sono state individuate ed assegnate le postazioni necessarie per i docenti aggiuntivi, sempre nel rispetto del distanziamento interpersonale.

Art. 13 - Riunioni ed assemblee

1. Si fa riferimento al regolamento degli OOCC del nostro Istituto Comprensivo.

Art. 14 - Precauzioni igieniche personali

1. A tutte le persone presenti a scuola è fatto obbligo di adottare tutte le precauzioni igieniche, in particolare il lavaggio frequente con acqua e sapone e l'igienizzazione con gel specifico delle mani, in particolare dopo il contatto con oggetti di uso comune.

2. La Scuola mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani. Nei servizi igienici sono posizionati distributori di sapone e le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani, inoltre, negli uffici di segreteria, nei principali locali ad uso comune e in prossimità degli ingressi e delle uscite sono presenti distributori di gel igienizzante.

3. Le alunne, gli alunni e tutto il personale scolastico sono comunque invitati a portare a scuola un flaconcino di gel igienizzante e fazzoletti monouso per uso strettamente personale.

4. Alle alunne e agli alunni non è consentito lo scambio di materiale didattico (libri, quaderni, penne, matite, attrezzature da disegno) né di altri effetti personali (denaro, dispositivi elettronici, accessori di abbigliamento, etc.) durante tutta la loro permanenza a scuola. Pertanto è necessario che le alunne e gli alunni valutino attentamente quali materiali didattici, dispositivi elettronici e altri effetti personali portare giornalmente a scuola.

Art. 15 - Pulizia e sanificazione della scuola

1. I collaboratori scolastici assicurano la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni.

2. La cattedra, la sedia, le tastiere e i mouse dei computer a disposizione degli insegnanti sono disinfettati **da parte del docente che li deve utilizzare, che avrà preventivamente igienizzato le mani.**

3. Gli attrezzi delle palestre utilizzati sono disinfettati alla fine di ogni lezione.

Art. 16 - Gestione delle persone sintomatiche all'interno dell'Istituto

1. Nel caso in cui una persona presente nella scuola sviluppi febbre o altri sintomi compatibili con una diagnosi di COVID-19, la persona interessata deve darne notizia al Dirigente scolastico o a uno dei referenti Covid, deve essere immediatamente accompagnata all'interno di un ambiente appositamente individuato per l'emergenza e si deve provvedere al suo immediato rientro al proprio domicilio. Nel caso i sintomi riguardino una studentessa o uno studente, il personale incaricato della sua vigilanza deve mantenere una distanza minima di 2 metri.

2. Nel caso i sintomi riguardino una studentessa o uno studente, il referente convoca a tale scopo un genitore o una persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale, che preleva l'alunno. La famiglia è tenuta a informare immediatamente le autorità sanitarie.

3. Per i casi confermati, le azioni successive saranno definite dal Dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure di quarantena da adottare, sia per la riammissione a scuola, secondo l'iter procedurale previsto dal Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020 "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia".

4. La presenza di un caso confermato determinerà anche l'attivazione da parte della Scuola, nella persona di un docente individuato come referente o del suo sostituto, di un monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale al fine di

identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi. In tale situazione, l'autorità sanitaria competente valuterà le misure ritenute idonee.

Art. 17 - Gestione dei lavoratori, delle alunne e degli alunni fragili

1. Per lavoratori fragili si intendono i lavoratori maggiormente esposti a rischio di contagio, in ragione dell'età o della condizione di rischio derivante da immunodepressione, anche da patologia COVID-19, o da esiti di patologie oncologiche o dallo svolgimento di terapie salvavita o comunque da comorbilità che possono caratterizzare una maggiore rischiosità. L'individuazione del lavoratore fragile è effettuata dal medico competente su richiesta dello stesso lavoratore.

2. Per alunne e alunni fragili si intendono le alunne e gli alunni esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19. Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale ed il pediatra/medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.